

CONTENTS

2025年度

目次

① 資格でつくる未来への土台・学内講座を利用するメリット	・・・02
② 課外講座年間スケジュール	・・・03
③ 申込みの流れ	・・・04
④ 学習スタイル・フォロー体制	・・・05
⑤ 各講座詳細	
【Web+対面】公務員試験対策講座	・・・06～08
【Web+対面】公務員試験対策講座 教養専門コース行政系	・・・09
【Web+対面】公務員試験対策講座 市役所・警察官・消防官 教養コース	・・・10
【Web+対面】就職試験対策・公務員試験対策講座入門コース/ 基礎コース	・・・11
【Web】就職対策(筆記試験)講座 初級コース/中級コース	・・・12
【Web】ファイナンシャル・プランニング(FP)技能検定講座 3級コース	・・・13
【Web】ファイナンシャル・プランニング(FP)技能検定講座 2級コース	・・・14
【Web】秘書検定講座 2級コース	・・・15
【Web】秘書検定講座 準1級コース (2級合格レベル対象)	・・・16
【Web】Microsoft Office Specialist 365(Word/Excel®/PowerPoint®)	・・・17～19
【Web】Microsoft Office Specialist 365 Expert (Word/Excel®)	・・・20～21
【Web】ITパスポート試験対策講座	・・・22
【Web】基本情報技術者試験対策講座	・・・23
【Web】日商簿記検定講座 3級コース/2級コース	・・・24
【Web】TOEIC®L&R TEST対策講座 400点/500点/650点/800点コース	・・・25～28
【Web】色彩検定®講座 3級/2級コース	・・・29～30
【Web】国内旅行業務取扱管理者講座	・・・31
【Web】総合旅行業務取扱管理者講座(国内・総合)	・・・32
【Web】医科医療事務講座 3級コース	・・・33
【Web】宅地建物取引士講座	・・・34
【対面】Illustrator®クリエイター能力認定試験講座(スタンダード)	・・・35
【対面】Photoshop®クリエイター能力認定試験講座(スタンダード)	・・・36
【Web】ビジネス統計スペシャリスト Excel®分析ベーシック講座	・・・37
【Web】情報セキュリティマネジメント対策講座	・・・38
⑥ 検定試験概要	・・・39～41

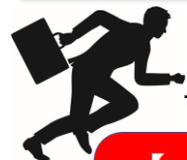
※ MOS = Microsoft Office Specialist の略称です。

※ Microsoft Software は、米国Microsoft Corporation の、米国、日本およびその他の国における商標登録または商標です。

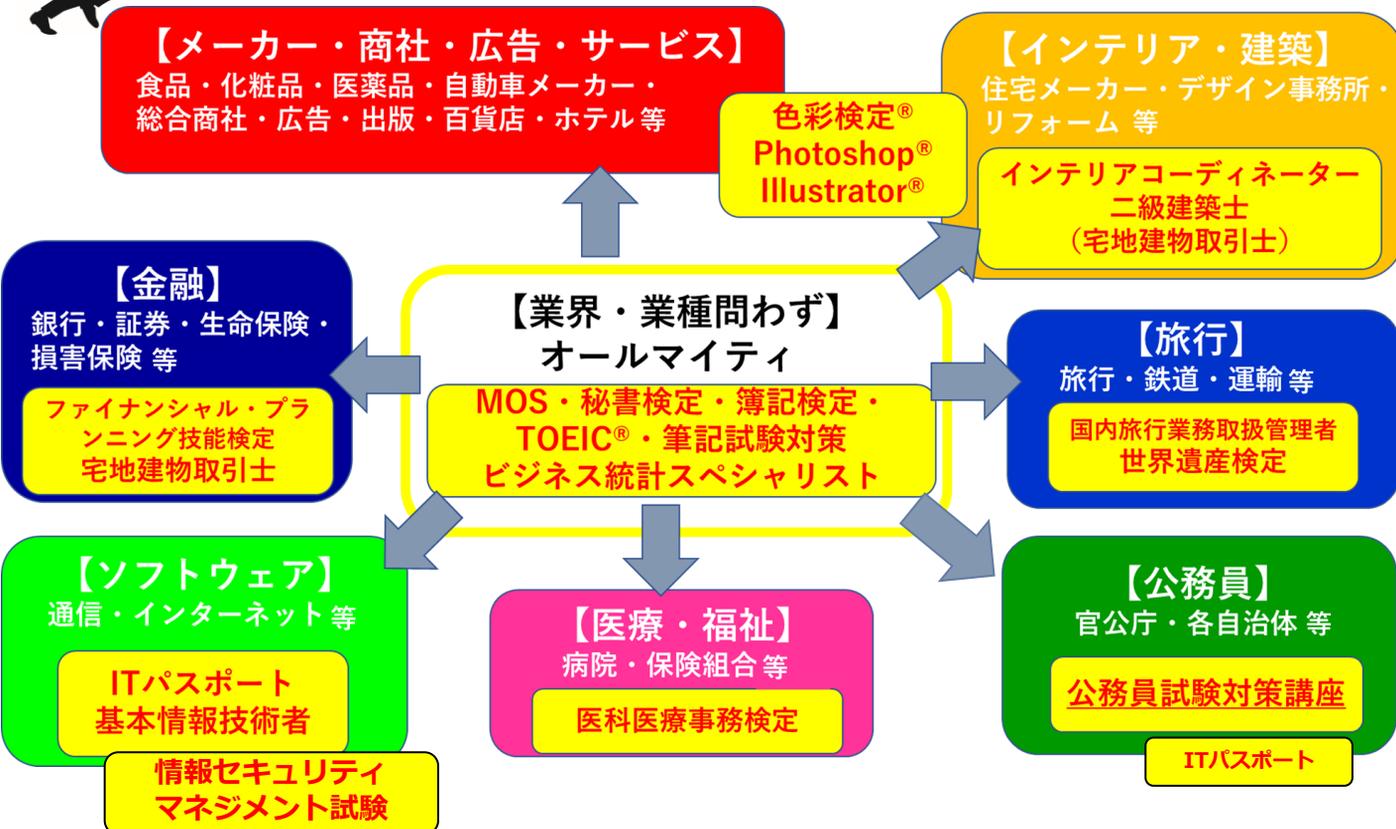
※ TOEIC はエデュケーション・テスト・サービス (ETS) の登録商標です。この印刷物はETS の検討を受けましたその承認を得ものではありません。

※ L & R LISTENING AND READING.の略称です。

資格でつくる未来への土台



【資格×仕事】どの資格をどの業界で活かせる？



※こちらは一例です。学部・学年に応じて自分に合う取得計画を立てましょう。

安心

楽チン

サポート充実

学内講座のメリット

学内に窓口があるからこそ、
手厚くフォロー&いつでも相談できます！



✓ 大学生のあなたに向けた学習動画

講師は合格へ導く百戦錬磨の達人を揃え、「大学生の皆さんにとって分かりやすい解説」であることを大事にしています。テキストの学習だけでは頭に入らないことも、かみ砕いて説明してもらえるととても理解しやすい！との声をいただいています。

✓ 動画学習だけじゃない！「オンラインライブ授業」で遅れを取らない

自分が個別学習でしっかり理解できているか、今の学習スピードで試験に間に合うかをライブ授業で確認できます。毎回のライブ授業を進捗具合の目安にすれば、学習を計画的に進めやすくなります。

✓ 資格サポートセンターが手厚くサポート！

学習状況の確認・フォローはもちろん、大手前大学のカリキュラムも考慮した取得計画・将来設計まで一緒に考えます。

※講座学習スタイル、フォロー体制について詳しくはp.5をご確認ください。

課外講座年間スケジュール

分野	講座名	パンフレットページ	募集時期						在学生価格	卒業生価格	試験料
			随時	通期	春学期	夏期	秋学期	春期			
			10/14(火)～11/30(日)	4/1(火)～1/31(土)	3/7(金)～4/13(日)	6/4(水)～7/9(水)	8/18(月)～10/7(火)	12/2(火)～12/22(月)	受講料(教材費込)		
公務員対策	公務員試験 対策講座 市役所・警察官・消防官 教養コース (3年次生対象)	6～10			● (春学期募集以降随時受付10月末まで)			¥120,185	¥131,185	—	
	公務員試験 対策講座 教養専門コース行政系 (3年次生対象)	6～10			● (春学期募集以降随時受付10月末まで)			¥220,704	¥238,904	—	
	公務員試験 対策講座 技術職コース (建築系) (3年次生対象)	6～10			● (春学期募集以降随時受付10月末まで)			¥150,185	¥164,185	—	
	就職試験対策・公務員試験対策講座入門コース (1・2年次生対象)	11			●			¥21,500	¥23,250	—	
	就職試験対策・公務員試験対策講座基礎コース (2年次生対象)	11					●	¥21,500	¥23,250	—	
	筆記試験対策講座 初級	12	●					¥17,910	¥19,591	—	
	筆記試験対策講座 中級	12	●					¥17,910	¥19,591	—	
筆記試験 (玉手箱) 対策講座	-	●					¥17,910	¥19,591	—		
ビジネススキル	Microsoft Office Specialist(MOS)Word Office365 講座	17	●		●	●	●	●	¥22,536	¥24,570	¥9,680
	Microsoft Office Specialist(MOS)Excel® Office365講座	18	●		●	●	●	●	¥22,536	¥24,570	¥9,680
	Microsoft Office Specialist(MOS)PowerPoint® Office365講座	19	●			●		●	¥25,320	¥27,652	¥9,680
	Microsoft Office Specialist(MOS)Word Office365 Expert講座	20	●			●		●	¥37,430	¥40,873	¥9,680
	Microsoft Office Specialist(MOS)Excel® Office365 Expert講座	21	●			●		●	¥40,510	¥44,261	¥9,680
	秘書検定2級講座	15	●		●	●	●	●	¥27,579	¥29,987	¥5,200
秘書検定準1級講座	16			●	●			¥30,450	¥33,145	個人手続き	
情報	ビジネス統計スペシャリスト (Excel®分析ベーシック)	37				●		●	¥22,770	¥24,717	個人手続き
	ITサポート講座	22			●	●	●		¥56,975	¥62,283	¥7,500
	情報セキュリティマネジメント対策講座	38				●			¥40,030	¥44,033	個人手続き
	基本情報技術者試験講座	23			●	●			¥87,350	¥95,435	個人手続き
語学	TOEIC®LISTENING AND READING TEST対策講座 (400点コース)	25	●		●	●	●	●	¥32,570	¥35,177	¥3,670
	TOEIC®LISTENING AND READING TEST対策講座 (500点コース)	26	●		●	●	●	●	¥32,570	¥35,177	¥3,670
	TOEIC®LISTENING AND READING TEST対策講座 (650点コース)	27	●		●	●	●	●	¥32,170	¥34,777	¥3,670
	TOEIC®LISTENING AND READING TEST対策講座 (800点コース)	28	●		●	●	●	●	¥41,000	¥44,190	¥3,670
会計	日商簿記検定3級講座	24			●	●	●	●	¥30,129	¥32,867	個人手続き
	日商簿記検定2級講座	24			●	●			¥59,800	¥64,966	個人手続き
	ファイナンシャル・プランニング (FP) 技能検定講座3級	13			●		●		¥41,447	¥45,492	個人手続き
	ファイナンシャル・プランニング (FP) 技能検定講座2級	14					●		¥45,067	¥49,112	個人手続き
デザイン	Illustrator®クリエイター能力認定試験 講座 (スタンダード)	35				●			¥30,549	¥33,014	¥7,800
	Photoshop®クリエイター能力認定試験 講座 (スタンダード)	36					●		¥30,549	¥33,014	¥7,800
	色彩検定® 講座 3級	29			●	●			¥28,052	¥30,232	¥7,000
	色彩検定® 講座2級	30			●	●			¥32,870	¥35,499	¥10,000
不動産	インテリアコーディネーター講座(学外講座)	-			●				¥82,860	¥88,426	個人手続き
	インテリアコーディネーター試験 対策講座 (2次)	-					●		¥49,970	¥53,600	個人手続き
	宅地建物取引士試験 対策講座	34			●				¥85,838	¥93,454	個人手続き
旅行	国内旅行業務取扱管理者試験	31			●				¥58,850	¥63,635	個人手続き
	総合旅行業務取扱管理者試験 (国内&総合)	32			●				¥64,400	¥69,240	個人手続き
医療	医科医療事務検定3級講座	33					●		¥66,682	¥72,800	¥5,250

※講座料には教材費、送料、団体試験料が含まれています。

※個人手続き記載のものは試験料が含まれておりません。別途手続きが必要です。

※卒業生の方は受講料が(1.1倍)の価格になります。

申込みの流れ

PCから、スマホから、タブレットからでも。

1 講座内容の確認

click

講座内容や申込み時期については、各講座詳細ページをご確認ください。
質問・不明な点があれば、ガイダンスに参加または資格サポートセンターにご相談ください。

申込みフォーム



2 講座受講の申込み

click

- 1) 資格サポートセンターHPより「[お申込みはこちら](#)」をクリック、または右記QRコードより専用サイトへアクセスして、必要事項を記入し申込みを行ってください。

- 原則として申込みをした講座はキャンセルできません。
- 入力内容に誤りがないかももう一度確認してください。

- 2) 申込みが完了すると、申込み完了メールが届きます
- 3) 通常2～3日以内（土日祝を除く）に入金に関するメールが登録いただいたメールアドレス宛に届きます。メールに記載されている受講料・教材費・試験料（団体受験）を期日までに指定口座にお振込みください。
振込み完了メールは送信されません。
期日までに入金確認ができない場合は資格サポートセンターよりご連絡させていただきます。
納入された受講料・教材費は返金できません。

3 講座開講のご案内

- ①講座開講の3日前頃に資格サポートセンターより講座受講にあたってのご案内をメールで送ります。
- ②Eラーニング学びサポート事務局より受講のためのID&PWをメールで送ります。
- ③は学内の資格サポートセンターに届きます。

①のメール内に受け取り期日の記載がありますので期間内に取りに来てください。

※通信教育課程の方は、着払いでの郵送も可能です。

郵送を希望される場合、その旨[問い合わせフォーム](#)よりご連絡ください。

メールは以下のアドレスから送ります。
メールが受信できるように、メールアドレスの登録をしてください。
【資格サポートセンター】shikaku@otemae.ac.jp
【Eラーニング学びサポート事務局】e-info@manabi-support.jp

4 講座受講開始

【オンライン型】 eラーニング中心の学習に、Live配信授業やメールでのサポートでフォローアップ。疑問や不安を解消します。

 こんなあなたにおすすめ

- ✓ バイトや部活と両立したい
- ✓ 通学に時間がかかる
- ✓ 自分のペースで学習したい
- ✓ 時間を有効に使いたい



【ブレンド型】 eラーニングと対面授業を組み合わせたスタイル。eラーニングで繰り返し学習し、疑問点は対面授業で講師に質問できます。

 こんなあなたにおすすめ

- ✓ 計画通り学習するのが苦手だ
- ✓ 一人では集中力がもたない
- ✓ 先生に直接会って話がしたい
- ✓ 他の受講生から刺激が欲しい



フォロー体制



学習の進め方や勉強時間の確保方法を加味して、あなたに合った学習プランを一緒に作成します。



定期的にあなたの学習進捗や理解度をチェックします。分からないことはメールで質問できます。



困ったことや心配ごとがあるときは、気軽に資格サポートセンターに相談してください。

個別カウンセリングも受け付けています。(オンライン可)

(ご紹介) 資格取得以外のプログラム

在学生・卒業生が活用できる[noa+](#)では、就・転職相談も可能です。下記のようなイベントにも参加いただけます。

- ◎公務員フォーラム (全国の自治体のオンライン説明会イベント)
- ◎働く女性のロールモデル (様々な仕事や生き方を知ることができるイベント)
- ◎キャリア相談 等

公務員試験対策講座



ブレンド型



市役所

警察官

消防官

学校事務
その他

公務員とは

国家機関のスペシャリストとして国にかかわるスケールの大きな仕事を行う『国家公務員』地域密着で多彩な分野の仕事に携わり、地域住民との接点が多い『地方公務員』国民や地域住民の幸せのために営利を目的とせず「社会貢献」できる職業です。

公務員の魅力

① やりがいのある仕事

国民・市民にとって本当に必要なことに携わる仕事です。「誰かのために仕事をした」という人にとって公務員の仕事はこの上ない魅力とやりがいを持つ職業です。

② 働きやすい環境

各休暇や福利厚生が充実し、待遇面も男女平等が基本です。育休・産休などの休暇制度も利用しやすく、多くの職員が仕事と家庭の両立をしながら働いています。

③ 公平な試験制度

公務員試験は、年齢等の受験資格を満たしていれば誰もが受験可能な試験です。

試験傾向

民間企業希望者も受験しやすい

従来の、知識を問う試験内容から、SPIや適性試験等を活用する自治体が増えており、民間企業志望者も受験しやすくなっています。

競争率について

実際の競争率はそれほど高くない！人気のある企業などの倍率は100倍を超える競争率も珍しくはないですが、公務員試験では5～10倍が平均です。

試験日程

● 公務員試験日程（2024年度一例）

日程	試験種
4/21(日)	特別区I類(東京23区)
4/21(日)	東京都I類B
5/25(土)	衆議院事務局一般職(大卒)
4/12(金)~4/25(木)	大阪府 行政
5/26(日)	国税専門官、財務専門官、労働基準監督官など
6/2(日)	国家一般職(大卒)
6/16(日)	大阪市(行政22-25)
6/16(日)	地方上級(県・政令指定都市) 市役所A 日程 比較的大きな市
7/7(日)	国立大学法人等
7/14(日)	市役所B 日程 比較的中規模な市
9/22(日)	市役所C 日程 比較的小規模な市

日程	試験種(公安系)
4/13(土)	警視庁警察官類(第1回)
5/12(日)	県警(大卒)*一部
5/12(日)	東京消防庁消防官I類
5/12(日)	大阪市消防
5月ごろ	消防官(大卒)*A日程
9/22(日)	県警(大卒)第2回*一部
9月ごろ	消防官(大卒)*C日程

試験実施科目

教養科目一覧

分野	科目	国家一般	地方上級	市役所	警察官		
一般知能	文章理解	現代文	6	3	3	4	
		英語	4	5	3	5	
	数的処理	判断推理	7	10	8	9	
		数的推理	4	6	4	5	
		資料解釈	3	1	2	2	
知能合計		24	25	20	25		
一般知識	社会科学	政治	6 (自然・人文・社会に関する時事、情報)	1	1	2	
		法律		3	2	2	
		経済		2	1	3	
		社会・時事		6	5	2	
	人文科学	日本史		2	1	2	
		世界史		2	2	2	
		地理		2	2	3	
		文学・芸術思想		0		1	
	自然科学	数学		1	1	1	
		物理		1	1	1	
		化学		2	1	2	
		生物		2	2	2	
		地学		1	1	1	
	知識合計			6	25	20	25
	合計			30	50	40	50

専門科目一覧

分野	科目	国家一般	国税	裁判所	地方上級	市役所
法律系	憲法	5	6	10	4	4
	行政法	5		10	5	5
	民法	5+5	2+6	10	4	4
	商法					
	刑法			10	2	2
	労働法				2	2
経済系	経済原論	5+5	6	10	9	11
	財政学	5	6		3	3
	経済事情					
行政系	政治学	5	2		2	2
	行政学	5			2	2
	国際関係	5			2	2
	社会学	5	2			
	社会政策				3	3
商学系	社会学		2			
	社会学					
その他	会計学		2+6			
	経営学	5	6		2	
	心理学	5				
	教育学	5				
	英語	5	6			
	商用英語	5	6			
	情報数学					
情報工学						
合計		40/80	40/58	30/50	40	40

※色付きの部分は必須問題、国税は、民法・商法、会計学の2題は必須、あとは選択必須

公務員試験対策講座受講生合格者の声



淡路市役所内定

国際日本学部 K・Mさん 2025年3月卒業

受講履歴

- 2022年度 就職試験対策・公務員試験対策講座基礎コース（2年次生対象）
- 2023年度 公務員試験対策講座 市役所・警察官・消防官 教養コース（3年次生対象）



公務員試験に合格したくて受講しました。淡路市には幼少期より繋がりがあって特別感があり、自然や食など様々な分野で魅力を感じ、志望しました。

2年生時から公務員講座の授業にはきちんと出席し、自主学習は1日1,2時間から始めて、試験が近づく頃にはもっとなっていました。毎日コツコツ勉強し、遊びと勉強のメリハリはつけていました。SPIは自主学習をし、面接対策は講師にいただきました。定期的な資格サポートセンターからの声掛け、合格までのサポート体制は非常に心強かったです。面接やES対策も役に立ちましたし、教養講座の受講でSPIが簡単に感じました。合格までの道のりが長く、勉強の仲間がいるかいないかでモチベーションが全く違うと思いました。市役所では防災、災害対策等の仕事ができたいなと思っています。観光振興にも励みたいです。（大阪万博など）

【公務員を目指す方へ】

合格までの道のりは長いけれども気負わず、遊ぶ時間も確保するといと思います。筆記試験より面接重視の自治体も増えているので、志望する自治体に足を運び、職員交流会などに参加すると良いと思います。（雰囲気がかかったり面接時の話題になったりするので）

面接に使えるネタ作りは必要です。インターネットで、自分が受けるかもしれない自治体の市長の話などもチェックしたり、時事問題にも対応できるように新聞等も目を通すようにしておくといと思います。

講座の特徴

充実した授業を学内で受講できる

試験対策に精通した講師陣が授業を担当します。学外の予備校と比べると圧倒的にリーズナブルです。多彩なコースが設定されており、個人の目指す分野や職種に応じて受講できます。

Webフォローも付いているので、休んでしまった時の学習や授業の復習がしたい時にできます。

きめ細やかなサポート体制

二次試験対策もしっかりサポート！

最新の試験情報を踏まえて個別面談を筆記試験対策の講座期間中に行い、本試験時期には面接練習等万全の人物試験対策を行って合格につなげます。

近年の公務員試験は受験しやすく狙い目！

公務員試験は5~10倍の平均採用倍率という職種も多いため、難しいと敬遠する人も多いです。しかし、人気のある企業などの倍率は100倍を超える競争率も珍しくはないので、比較するととても低くなっています。また、近年人物重視の傾向が強く、面接試験の配点が非常に高くなっています。一番心配する一次試験（筆記試験）の倍率は、平均2~3倍前後とそこまで高くはありません。試験対策をしっかり行うことで、十分合格を目指せます！



資格サポートセンターでサポート！

・講座や受験する自治体の設定についての相談

「受験希望の自治体を変更したいが可能？」「学習状況について聞いてほしい！」等受講期間中の相談ができます。

・授業を休んだ際の資料配布や講座についての相談

授業の進捗確認や休んでしまった講座の資料等は、資格サポートセンターで保管していますので、正課授業の合間に取りに来ていただけます。

・個別面談・面接練習の予約

受験する自治体によって試験日程も異なりますので、一人ひとり直前対策を行います。期間内無制限で対応しますので、資格サポートセンターで予約をしてください。

受験までの流れ

1・2年生

- ・公務員講座（入門コース・基礎コース）
- ・資格取得（MOS、秘書、簿記等）
- ・ボランティアやインターンシップ等への参加

3年生

- ・ボランティアやインターンシップ等への参加
- ・一次試験対策（教養・専門・SPI等）
- ・二次試験対策（面接・小論文・集団討論等）

4年生

- ・自治体の説明会に参加
- ・受験願書提出
- ・受験開始

公務員試験 対策講座 教養専門コース行政系 (3年次生対象)

開講月	5月
受講料(教材費込・税込)	¥220,704

●募集期間・講座日程カレンダー

詳細はHP参照または資格サポートセンターまで

●募集定員

35名



ブレンド型

講座概要

「教養科目」に加え、「専門科目」が試験範囲になる自治体があります。Web講座で準備しています。政令指定都市の公務員受験を検討される方はご相談ください。まずはガイダンスへお越しください。

■本講座で目指せる公務員■

- ・行政職・公安職すべての公務員試験に対応
- ・国家公務員（国家一般職・国税専門官・労働基準監督官・財務専門官 等）
- ・地方上級（兵庫県庁・京都府庁・神戸市役所・東京特別区 等各都道府県・市町村）

■Webフォロー■

- ・授業に参加できない日や、参加したけれどもう一度見直しをしたい時等、いつでもWebで授業内容を確認できます。

使用期間：2026年10月末まで

■二次（人物）試験対策■

- ・小論文や面接対策などの二次試験対策を万全に行います。対面授業終了後の2026年4月以降は個別でひとりひとりの進路に合わせた面接対策やエントリーシートの添削等を行います。

フォロー期間：大学卒業まで

実施科目

公務員講座実施科目		科目	実施方法
教養科目	一般知能	文章理解	オンデマンド授業+対面講座
		数的処理	オンデマンド授業+対面講座
	一般知識	自然科学	オンデマンド授業+対面講座
		人文科学	オンデマンド授業+対面講座
		社会科学	オンデマンド授業+対面講座
		時事	オンデマンド授業+対面講座
		基礎 数学	オンデマンド授業
	その他	論作文	オンデマンド授業+対面講座
		面接	オンデマンド授業+対面講座

公務員講座実施科目		科目	実施方法
専門科目	法律系	憲法	オンデマンド授業
		行政法	オンデマンド授業
		民法	オンデマンド授業
		労働法	オンデマンド授業
		経済系	経済原論
	政治系	財政学	オンデマンド授業
		国際関係	オンデマンド授業
		政治学	オンデマンド授業
		社会学	オンデマンド授業
	その他	経営学	オンデマンド授業
		会計学	オンデマンド授業
	教養科目	オンライン演習	オンライン授業
	その他	オンラインカフェ	オンライン授業
		定期 模擬試験	オンライン授業

対面授業スケジュール

下記、参考)2024年度スケジュール 2025年度も木曜日実施予定

実施日	時間	科目
5/16(木)	16:30~19:40	オリエンテーション・グループワーク
5/23(木)	16:30~19:40	数的処理/グループワーク
5/30(木)	16:30~19:40	数的処理/グループワーク
6/6(木)	16:30~19:40	数的処理
6/13(木)	16:30~19:40	数的処理
6/20(木)	16:30~19:40	数的処理
6/27(木)	16:30~19:40	数的処理
7/4(木)	16:30~19:40	数的処理
7/11(木)	16:30~19:40	数的処理
7/18(木)	16:30~19:40	数的処理
7/25(木)	16:30~19:40	数的処理演習
9/26(木)	16:30~19:40	社会科学
10/3(木)	16:30~19:40	社会科学
10/10(木)	16:30~19:40	社会科学

実施日	時間	科目
10/17(木)	16:30~19:40	社会科学
10/24(木)	16:30~19:40	社会科学
10/31(木)	16:30~19:40	文章理解
11/14(木)	16:30~19:40	文章理解
11/21(木)	16:30~19:40	論作文
11/28(木)	16:30~19:40	面接対策
12/5(木)	16:30~19:40	数的処理演習
12/12(木)	16:30~19:40	論作文
12/19(木)	16:30~19:40	面接対策
1/9(木)	16:30~19:40	人文科学
1/16(木)	16:30~19:40	論作文
1/23(木)	16:30~19:40	自然科学
2/13(木)	13:00~16:10	時事対策
2/20(木)	13:00~16:10	時事対策
3/6(木)	13:00~16:10	面接対策

※対面授業のスケジュールです。別途オンラインでの勉強が必要になります。※スケジュールと実施方法は変更になる可能性があります。

公務員試験 対策講座 市役所・警察官・消防官 教養コース

(3年次生・短大1年次生対象)

開講月	5月
受講料(教材費込・税込)	¥120,185

●募集期間・講座日程カレンダー

詳細はHP参照または資格サポートセンターまで

●募集定員

35名



ブレンド型

講座概要

本講座では、公務員試験（教養科目の試験）に必要なとされる全範囲を1年間で学習します。教養科目は出題範囲が広いので、効率的に学習することが重要です。過去問題を徹底的に分析し、試験に頻出する内容に絞った講義を実施します。学内で充実した公務員講座の学習が可能です。

■本講座で目指せる公務員■

- ・市役所（尼崎市、芦屋市、明石市、加古川市、三田市、川西市、池田市、枚方市等）
- ・警察官
- ・消防官
- ・国立大学法人職員等
- ・学校事務・その他（大阪府庁、大阪市役所、刑務官、入国警備官等）

■Webフォロー■

- ・授業に参加できない日や、参加したけれど、もう一度見直しをしたい時等、いつでもWebで授業内容を確認できます。

使用期間：2026年10月末まで

■二次（人物）試験対策■

- ・小論文や面接対策などの二次試験対策を万全に行います。対面授業終了後の2026年4月以降は個別でひとりひとりの進路に合わせた面接対策やエントリーシートの添削等を行います。

フォロー期間：大学卒業まで

実施科目

公務員講座実施科目		科目	実施方法
教養科目	一般知能	文章理解	オンデマンド授業+対面講座
		数的処理	オンデマンド授業+対面講座
	一般知識	自然科学	オンデマンド授業+対面講座
		人文科学	オンデマンド授業+対面講座
		社会科学	オンデマンド授業+対面講座
		時事	オンデマンド授業+対面講座
		基礎 数学	オンデマンド授業
	その他	論作文	オンデマンド授業+対面講座
		面接	オンデマンド授業+対面講座

対面授業スケジュール

参考)2024年度スケジュール 2025年度も木曜日実施予定

実施日	時間	科目
5/16(木)	16:30~19:40	オリエンテーション・グループワーク
5/23(木)	16:30~19:40	数的処理/グループワーク
5/30(木)	16:30~19:40	数的処理/グループワーク
6/6(木)	16:30~19:40	数的処理
6/13(木)	16:30~19:40	数的処理
6/20(木)	16:30~19:40	数的処理
6/27(木)	16:30~19:40	数的処理
7/4(木)	16:30~19:40	数的処理
7/11(木)	16:30~19:40	数的処理
7/18(木)	16:30~19:40	数的処理
7/25(木)	16:30~19:40	数的処理演習
9/26(木)	16:30~19:40	社会科学
10/3(木)	16:30~19:40	社会科学
10/10(木)	16:30~19:40	社会科学

実施日	時間	科目
10/17(木)	16:30~19:40	社会科学
10/24(木)	16:30~19:40	社会科学
10/31(木)	16:30~19:40	文章理解
11/14(木)	16:30~19:40	文章理解
11/21(木)	16:30~19:40	論作文
11/28(木)	16:30~19:40	面接対策
12/5(木)	16:30~19:40	数的処理演習
12/12(木)	16:30~19:40	論作文
12/19(木)	16:30~19:40	面接対策
1/9(木)	16:30~19:40	人文科学
1/16(木)	16:30~19:40	論作文
1/23(木)	16:30~19:40	自然科学
2/13(木)	13:00~16:10	時事対策
2/20(木)	13:00~16:10	時事対策
3/6(木)	13:00~16:10	面接対策

※対面講座のスケジュールです。別途オンラインでの勉強が必要になります。
※スケジュールと実施方法は変更になる可能性があります。

就職試験対策・公務員試験対策講座

入門コース（1・2年次生対象）

開講月

5月

受講料
(教材費込・税込)

¥21,500

●募集期間・講座日程カレンダー

詳細はHP参照または資格サポートセンターまで

●募集定員

35名



ブレンド型

講座概要

公務員試験の本試験対策を行う前に基礎力をしっかりとつけ、無理なく学習を進めていくための基礎を身につけます。
前期は「数的処理・一般常識・社会科学・論作文」と、公務員試験以外の就職試験対策でも必要になる内容を中心に学習します。
公務員試験は試験範囲も広く、早期に学習を始めるに越したことはありません。
就職試験対策にもなる内容なので、多くの方が今後必要な内容になる知識の講座内容です。

対面授業スケジュール

※対面講座のスケジュールです。別途オンラインでの勉強が必要になります。
※スケジュールと実施方法は変更になる可能性があります。

【春学期】

下記、参考)2024年度スケジュール 2025年度も月曜日実施予定

日程	時間	科目
5/27(月)	16:30~19:40	オリエンテーション・SPI(非言語)
6/3(月)	16:30~19:40	SPI(非言語)・グループワーク
6/10(月)	16:30~19:40	SPI(非言語)・グループワーク
6/24(月)	16:30~19:40	SPI(非言語)
7/1(月)	16:30~19:40	SPI(非言語)
7/8(月)	16:30~19:40	SPI(非言語)
7/22(月)	16:30~19:40	面接、論作文 基礎

就職試験対策・公務員試験対策講座

基礎コース（2年次生対象）

開講月

11月

受講料
(教材費込・税込)

¥21,500

●募集期間・講座日程カレンダー

詳細はHP参照または資格サポートセンターまで

●募集定員

35名



ブレンド型

講座概要

公務員試験の本試験対策を行う前に基礎力をしっかりとつけ、無理なく学習を進めていくための基礎を身につけます。
「数的処理・文章理解・面接対策」といった公務員試験を受けるにあたって、早期に学習を進めることで余裕を持って準備を進めるために必要な科目を学習します。
公務員試験は試験範囲も広く、早期に学習を始めるに越したことはありません。
就職試験対策にもなる内容なので、多くの方が今後必要な内容になる知識の講座内容です。

対面授業スケジュール

※対面講座のスケジュールです。別途オンラインでの勉強が必要になります。
※スケジュールと実施方法は変更になる可能性があります。

下記、参考)2024年度スケジュール 2025年度も月曜日実施予定

【秋学期】

日程	時間	科目
11/11(月)	16:30~19:40	オリエンテーション・数的処理 基礎
11/18(月)	16:30~19:40	数的処理 基礎・社会科学学習方法
11/25(月)	16:30~19:40	数的処理 基礎・文章理解学習方法
12/2(月)	16:30~19:40	数的処理 基礎・グループワーク
12/9(月)	16:30~19:40	数的処理 基礎・グループワーク
12/16(月)	16:30~19:40	数的処理 基礎
1/20(月)	16:30~19:40	数的処理 基礎・グループワーク



就職対策（筆記試験）講座

初級コース／中級コース

申込期間	通期（随時申込み受付）
受講料 <small>（教材費込・税込）</small>	¥17,910

資格の特徴

能力検査は数学的な処理や論理思考力を測る「非言語分野」と、文章の論旨や言葉の意味の理解を測る「言語分野」があります。この講座では特に「非言語分野」に力を入れています。

初級コースは、国語・計算の基礎を学びなおしたい人に。
中級コースは、就活に向けてSPIの実践力を身に付けたい人に最適なコースです。

シラバス

初級コース

NO.	内容
1	四則計算
2	方程式
3	割合・比
4	鶴亀算・年齢算
5	植木算・仕事算
6	水槽算・濃度算
7	損益算・料金の割引
8	分割払い
9	代金の精算
10	単位の変換・速度算
11	場合の数
12	確率・推論
13	語句の関係・慣用句・四字熟語・ことわざ
14	語句の用法や意味・空所補充・文章整序

中級コース

NO.	内容
1	割合・比1（割合、比）
2	文章問題①（少数の計算）
3	文章問題②（仕事算、水槽算）
4	損益算・料金の割引（損益算、料金の割引）
5	分割払い・代金の精算1（分割払い、代金の精算）
6	放人算・流水算（旅人算、流水算）
7	場合の数（場合の数、順列、組み合わせ）
8	確率
9	推論
10	数列（等比数列）
11	グラフと領域
12	図表の読み取り（集合、集合表）
13	語句の関係・慣用句・四字熟語・ことわざ
14	語句の用法や意味・空所補充・文章整序

筆記試験対策について



就職試験を控えている大学3年生におすすめ

就職活動が本格的に開始する時期から対策を始めるのでは遅い！

就職活動中にエントリーをした企業ごとに実施され、判断基準も企業ごとに違います。企業ごとにテストの種類も違うため、目指したい企業がある場合、前年までの情報を元に対策をする必要があります。

講座形式について

授業を収録したWeb講座を配信します。ご自身の都合に合わせていつでも、何度でも視聴可能です。パソコンだけでなく、タブレット、スマートフォンにも対応しています。

ファイナンシャル・プランニング(FP)技能検定講座

3級コース

申込期間	春学期：3/7(金)～4/13(日) 秋学期：8/18(月)～10/7(火)
受講料 (教材費込・税込)	¥41,447
試験料 (税込)	¥8,000 (学科：¥4,000 実技：¥4,000)
試験日	春学期：9月頃(随時) 秋学期：2026年2月頃(随時)

シラバス

各自に配布されるテキストやシラバスの進行目安のスケジュールに沿って、合格を目指します。各回の動画を視聴して、確認テストや質問会(オンライン)等を活用し、知識の定着を図ります。

NO.	内容	回数
準備	講座ガイダンス	
1	ライフプランニング	8回
		確認テスト 4回 科目テスト 1回
2	リスク管理	8回
		確認テスト 4回 科目テスト 1回
3	金融資産運用	10回
		確認テスト 5回 科目テスト 1回
4	タックスプランニング	6回
		確認テスト 3回 科目テスト 1回
5	不動産	5回
		確認テスト 2回 科目テスト 1回
6	相続・事業承継	6回
		確認テスト 3回 科目テスト 1回
7	過去問題・模擬試験	

資格の特徴

- ①個人の資産運用やライフプランのアドバイザー
- ②豊富な保険、不動産、住宅ローン、年金、税金、相続等の知識を習得できる
- ③金融、保険、不動産に役立つ国家資格

顧客のライフプランに基づいて資産・経済状態を把握し、トータル的な資産運用をアドバイスするスキルを身につけます。日常生活におけるお金の流れ・仕組みも習得します。

こんな業種・職場で活用されています！

金融機関や不動産会社・保険会社等、さまざまな業界で活用できます。また、日々の生活に関わる知識を学ぶため、自分の将来的なライフプランニングの際にも役立ちます。社会人なら知っておきたい内容です。

講座形式について

授業を収録したWeb講座を配信します。ご自身の都合に合わせていつでも、何度でも視聴可能です。パソコンだけでなく、タブレット、スマートフォンにも対応しています。

ファイナンシャル・プランニング(FP)技能検定講座

2級コース

申込期間	秋学期：8/18(月)～10/7(火)
受講料 (教材費込・税込)	¥45,067
試験料 (税込)	¥11,700 (学科：¥5,700 実技：¥6,000)
試験日	2026年2月頃(随時)

シラバス

各自に配布されるテキストやシラバスの進行目安のスケジュールに沿って、合格を目指します。各回の動画を視聴して、確認テストや質問会（オンライン）等を活用し、知識の定着を図ります。

NO.	内容	回数
準備	講座ガイダンス	
1	ライフプランニング	8回
		確認テスト 4回 科目テスト 1回
2	リスク管理	8回
		確認テスト 4回 科目テスト 1回
3	金融資産運用	10回
		確認テスト 5回 科目テスト 1回
4	タックスプランニング	6回
		確認テスト 3回 科目テスト 1回
5	不動産	5回
		確認テスト 2回 科目テスト 1回
6	相続・事業承継	6回
		確認テスト 3回 科目テスト 1回
7	過去問題・模擬試験	

※スケジュールは変更になる場合があります。ご了承ください。

資格の特徴

- ①個人の資産運用やライフプランのアドバイザー
- ②豊富な保険、不動産、住宅ローン、年金、税金、相続等の知識を習得できる
- ③金融、保険、不動産に役立つ国家資格

顧客のライフプランに基づいて資産・経済状態を把握し、トータルの資産運用をアドバイスするスキルを身につけます。日常生活におけるお金の流れ・仕組みも習得します。

こんな業種・職場で活用されています！

金融機関や不動産会社・保険会社等、さまざまな業界で活用できます。また、日々の生活に関わる知識を学ぶため、自分の将来的なライフプランニングの際にも役立ちます。社会人なら知っておきたい内容です。

講座形式について

授業を収録したWeb講座を配信します。ご自身の都合に合わせていつでも、何度でも視聴可能です。パソコンだけでなく、タブレット、スマートフォンにも対応しています。

3級は、まずはFPの基礎知識の習得をして、これからじっくり学んでいきたい方におすすめです。

2級は3級よりも実務的な内容が多くなります。就職後積極的にFP資格を活かそうと考えている方におすすめです。2級の受験資格は、3級合格者、FP業務に2年以上の実務経験を有する者等です。



全業種



秘書



営業系



事務系



サービス系

秘書検定講座

2級コース

申込期間	春学期：3/7(金)～4/13(日) 夏期：6/4(水)～7/9(水) 秋学期：8/18(月)～10/7(火) 春期：12/2(火)～12/22(月) 随時
受講料 (教材費込・税込)	¥27,579
試験料 (税込)	¥5,200
試験日	春学期：6/22(日) 夏期：11/16(日) 秋学期：2026/2/8(日) 春期：2026年3月予定

資格の特徴

- ①社会人に必要不可欠なビジネス知識を証明
- ②マナーや会社のしくみを理解し、就職活動時に周りに一歩差をつける
- ③男性の取得も多い人気資格

敬語やお辞儀、社会人としてのマナー・接遇といった基礎能力から、企業のしくみ、企業会計・財務の知識、文書の作成やファイリング、スケジュールの管理等のビジネススキルを取得します。

ビジネスマナーを学生のうちに身につけよう

社会人なら最低限身につけておいて欲しい、一般的なビジネスマナー。業界・業種は問わず必須スキルです。新入社員時や、就職活動の際にも活用できる知識で、周りと差をつけましょう。実践力が身につくため、数々の企業で、新入社員研修等で利用されています。

講座形式について

授業を収録したWeb講座を配信します。ご自身の都合に合わせていつでも、何度でも視聴可能です。

パソコンだけでなく、タブレット、スマートフォンにも対応しています。

シラバス

セクションごとに動画を観て、確認テストを提出します。オンライン質問・相談会（数回）等を実施予定です。

NO.	内容	回数
準備	講座ガイダンス	
1	【一般知識】 必要とされる資質	約2回
2	【一般知識】 職務知識	約2回
3	【一般知識】 技能	約9回
4	【一般知識】 マナー・接遇	約10回
5	過去問題	約4回

※スケジュールは変更になる場合があります。ご了承ください。

マナーや振る舞いを実践で身につけ、
周りに差をつける！



全業種



秘書



営業系



事務系



サービス系

秘書検定講座

準1級コース＜2級合格レベル対象＞

申込期間	春学期：3/7(金)～4/13(日) 夏期：6/4(水)～7/9(水)
受講料 (教材費込・税込)	¥30,450
試験料 (税込)	¥6,500
試験日	筆記 春学期：6/22(日) 夏期：11/16(日) 面接 春学期：7月頃 夏期：1月頃

資格の特徴

- ①ビジネスの現場に沿った出題で、周りに一歩差をつける
- ②ワンランク上のビジネス知識と表現力を証明
- ③ビジネススキルを知識だけでなく実技（面接で対人スキル）でも証明

上司から相談を受けたり後輩へのアドバイスを求められたりと、物事の判断力や対応力が求められる中堅の秘書像が準1級のレベル。筆記試験合格の後には二次試験(面接試験)があり、人柄の表現力が問われます。

※秘書検定2級合格レベルの講座です。

シラバス

各自に配布されるテキストやシラバスの進行目安のスケジュールに沿って、合格を目指します。各回の動画を視聴して、確認テストや質問会（オンライン）等を活用し、知識の定着を図ります。

NO.	内容	回数
準備	講座ガイダンス	
1	【一般知識】 必要とされる資質	約2回
2	【一般知識】 職務知識	約2回
ライブ	オンライン授業 演習問題解説	
3	【一般知識】 マナー・接遇	約4回
ライブ	オンライン授業 演習問題解説	
4	【一般知識】 技能	約4回
ライブ	オンライン授業 演習問題解説	
5	過去問 解説	約6回
ライブ 2回	オンライン授業 質問会	

※スケジュールは変更になる場合があります。ご了承ください。

ビジネスの場にふさわしい 立ち居振る舞いを身につけよう

面接試験では「あいさつ」「報告」「状況対応」が試されます。

社会で働く上でもっとも重要な動作の一つです。対応力・適応力は、どのような職種でも必要とされます。

講座形式について

授業を収録したWeb講座を配信します。ご自身の都合に合わせていつでも、何度でも視聴可能です。一部、ライブ講義の場合もありますが、やむを得ず欠席の場合は録画を後日視聴していただけます。パソコンだけでなく、タブレット、スマートフォンにも対応しています。



全業種



事務系



営業系



秘書

Microsoft Office Specialist 365 (Word)講座

申込期間	春学期：3/7(金)～4/13(日) 夏期：6/4(水)～7/9(水) 秋学期：8/18(月)～10/7(火) 春期：12/2(火)～12/22(月) 随時
受講料 (教材費込・税込)	¥22,536
試験料 (税込)	¥9,680
試験日	春学期：7/26(土)予定 夏期：9/20(土)予定 秋学期：12/20(土)予定 春期：3/20(金)予定

シラバス

セクションごとに動画を視聴し、課題を提出します。

NO.	内容	回数
準備	講座ガイダンス	
1	【文書の作成と管理】 文章を作成する／文書内を移動する／ 文書の書式を設定する 等	約8回
2	文書の作成と管理 まとめ 確認問題	
3	【文字、段落、セクションの書式設定】 文字列や段落の書式を設定／ 配置・インデント 等	約5回
4	文字、段落、セクションの書式設定 まとめ 確認問題	
5	【表やリストの作成】 表の作成／表の変更 等	約3回
6	表やリストの作成 まとめ 確認問題	
7	【参考資料の作成と管理】 参照のための情報／図表番号 等	約3回
8	参考資料の作成と管理 まとめ 確認問題	
9	【グラフィック要素の挿入と書式設定】 グラフィック要素の挿入 等	約4回
10	グラフィック要素の挿入と書式設定 まとめ 確認問題	
11	模擬試験	約5回

※スケジュールは変更になる場合があります。ご了承ください。

資格の特徴

- ①学生・社会人問わない必須のパソコンスキルの基礎
- ②Word/Excel®/PowerPoint®等Microsoft Officeのアプリケーションが使いこなせる証明となる
- ③試験結果がすぐにわかるため、履歴書に即書ける

マイクロソフト社が認定する資格制度です。

各アプリケーションの操作スキルを証明し、合格すれば全世界で通用する認定書がもらえます。認知度も高く、試験後その場で合格がわかるため受験しやすい資格です。

Associateレベルは、文字サイズやフォントの変更、表の作成・編集、作成した文書の印刷等、Wordでの基本的な編集機能を学びます。

入門レベルのAssociateで基礎を身につけた後は、上級レベルExpertにも、ぜひ挑戦してください。

PC環境

■OS：Windows 11日本語版

※2023年11月時点のWindows 10 (64ビットバージョン22H2)でも動作することを確認しています。

※Windows 11 Sモード、Windows 10 Sモードでは動作しません。

■アプリケーションソフト：Microsoft 365 日本語版

※2023年11月時点のOffice 2021でも動作することを確認しています。

※ストアアプリ版では動作しません。

※異なるバージョンのOffice (Microsoft 365、Office 2021、Office 2019など) が同時にインストールされていると、正しく動作しない可能性があります。

■ハードディスク：空き容量120MB以上

CPU：1GHz以上のプロセッサ

メモリ：8GB以上

ディスプレイの解像度 1280 × 768 ピクセル以上

講座形式について

授業を収録したWebも何度でも視聴可能です。

上記PC環境ならびにスマートフォンもしくはタブレットの準備を推奨しています。

★合格者の声★ 経営学部 S・Hさん

大学での広報活動を通じて効率的な文章作成スキルが必要と感じ、また、将来は家業に携わるので資料作成やマーケティングに活かせると思い資格取得を目指しました。夏休みに集中して毎日少しずつ問題を解きました。ライブ授業では合格のコツや目標設定ができて計画的に取り組みました。メリハリをつけて集中力を維持し、資格サポートセンターからの声掛けもモチベーションを上げるきっかけになりました。今後、家業にも活かして、効率的な情報発信を目指したいです。次はExcel®、秘書検定、日商簿記等も学生のうちに取得したいです。



Microsoft Office Specialist 365 (Excel®)講座

申込期間	春学期：3/7(金)～4/13(日) 夏期：6/4(水)～7/9(水) 秋学期：8/18(月)～10/7(火) 春期：12/2(火)～12/22(月) 随時
受講料 (教材費込・税込)	¥22,536
試験料 (税込)	¥9,680
試験日	春学期：7/26(土)予定 夏期：9/20(土)予定 秋学期：12/20(土)予定 春期：3/20(金)予定

シラバス

セクションごとに動画を視聴し、課題を提出します。

NO.	内容	回数
準備	講座ガイダンス	
1	【ワークシートやブックの作成と管理】 ワークシートやブックを作成、移動、 ブックの書式 等	約7回
2	ワークシートやブックの作成と管理 まとめ 確認問題	
3	【セルやセルの範囲のデータの管理】 セルやセルの範囲にデータを挿入、 書式設定 等	約6回
4	セルやセルの範囲のデータの管理 まとめ 確認問題	
5	【テーブルの作成】 テーブルを作成、管理、スタイル 等	約2回
6	テーブルの作成 まとめ 確認問題	
7	【数式や関数を使用した演算の実行】 関数路使用してデータを集計、 条件付き計算 等	約5回
8	数式や関数を使用した演算の実行 まとめ 確認問題	
9	【グラフやオブジェクトの作成】 グラフを作成、書式設定、 オブジェクトの挿入 等	約3回
10	グラフやオブジェクトの作成 まとめ 確認問題	
11	模擬試験	約5回

資格の特徴

- ①学生・社会人問わない必須のパソコンスキルの基礎
- ②Word/Excel®/PowerPoint®等Microsoft Officeのアプリケーションが使いこなせる証明となる
- ③試験結果がすぐにわかるため、履歴書に即書ける

マイクロソフト社が認定する資格制度です。各アプリケーションの操作スキルを証明し、合格すれば全世界で通用する認定書がもらえます。認知度も高く、試験後その場で合否がわかるため受験しやすい資格です。Associateレベルは、数式や基本的な関数の作成、セルの書式設定、グラフ作成等、Excel®での基本的な操作を学びます。入門レベルのAssociateで基礎を身につけた後は、上級レベルExpertにも、ぜひ挑戦してください。

PC環境

■OS：Windows 11日本語版

※2023年11月時点のWindows 10（64ビットバージョン22H2）でも動作することを確認しています。

※Windows 11 Sモード、Windows 10 Sモードでは動作しません。

■アプリケーションソフト：Microsoft 365 日本語版

※2023年11月時点のOffice 2021でも動作することを確認しています。※ストアアプリ版では動作しません。

※異なるバージョンのOffice（Microsoft 365、Office 2021、Office 2019など）が同時にインストールされていると、正しく動作しない可能性があります。

■ハードディスク：空き容量120MB以上

CPU：1GHz以上のプロセッサ

メモリ：8GB以上

ディスプレイの解像度 1280 × 768 ピクセル以上

講座形式について

授業を収録したWeb講座を配信します。ご自身の都合に合わせていつでも何度でも視聴可能です。上記PC環境ならびにスマートフォンもしくはタブレットの準備を推奨しています。



全業種



事務系



営業系



秘書

Microsoft Office Specialist 365 (PowerPoint®)講座

申込期間	夏 期：6/4(水)～7/9(水) 春 期：12/2(火)～12/22(月) 随 時
受講料 (教材費込・税込)	¥25,320
試験料 (税 込)	¥9,680
試験日	夏 期：9/20(土)予定 春 期：3/20(金)予定

シラバス

セクションごとに動画を視聴し、課題を提出します。

NO.	内容	回数
準備	講座ガイダンス	
1	【プレゼンテーションの作成と管理】 プレゼンテーションを作成する/ スライドを挿入する/書式設定する/ スライド、配布資料、ノートを変更する等	約8回
2	【テキスト、図形、画像の挿入と書式設定】 テキスト・図を挿入する、書式設定する等	約4回
3	【表、グラフ、SmartArt、メディアの挿入】 表・グラフ・SmartArt・メディアを挿入する 書式設定する	約4回
4	【画面切り替えやアニメーションの適用】 画面切り替えを適用する/ スライドのコンテンツにアニメーションを 設定する等	約3回
5	【複数のプレゼンテーションの管理】 複数のプレゼンテーションのコンテンツを 結合する/ プレゼンテーションの仕上げをする	約3回
6	模擬試験	約5回

※スケジュールは変更になる場合があります。ご了承ください。

資格の特徴

- ①学生・社会人問わない必須のパソコンスキルの基礎
- ②Word/Excel®/PowerPoint®等Microsoft Officeのアプリケーションが使いこなせる証明となる
- ③試験結果がすぐにわかるため、履歴書に即書ける

マイクロソフト社が認定する資格制度です。各アプリケーションの操作スキルを証明し、合格すれば全世界で通用する認定書がもらえます。認知度も高く、試験後その場で合否がわかるため受験しやすい資格です。

Associateレベルは、スライドマスターや配布資料マスターの編集、書式設定、アニメーションや画面切り替え効果の設定、スライドショーの設定、アウトライン文書の挿入、ズーム機能の使用、印刷の設定等、さまざまな目的や状況に応じてプレゼンテーションを作成・編集等を学びます。

PC環境

■OS：Windows 11日本語版

※2023年11月時点のWindows 10 (64ビットバージョン22H2)でも動作することを確認しています。

※Windows 11 Sモード、Windows 10 Sモードでは動作しません。

■アプリケーションソフト：Microsoft 365 日本語版

※2023年11月時点のOffice 2021でも動作することを確認しています。

※ストアアプリ版では動作しません。

※異なるバージョンのOffice (Microsoft 365、Office 2021、Office 2019など)が同時にインストールされていると、正しく動作しない可能性があります。

■ハードディスク：空き容量120MB以上

CPU：1GHz以上のプロセッサ

メモリ：8GB以上

ディスプレイの解像度 1280×768 ピクセル以上

講座形式について

授業を収録したWeb講座を配信します。ご自身の都合に合わせていつでも何度でも視聴可能です。

上記PC環境ならびにスマートフォンもしくはタブレットの準備を推奨しています。

入門レベルを卒業した方におすすめ、さらに専門的な内容を



全業種



事務系



営業系



秘書

Microsoft Office Specialist 365 Expert (Word)講座

申込期間	通期（随時申込み受付）
受講料 (教材費込・税込)	¥37,430
試験料 (税込)	¥9,680
試験日	随時

シラバス

セクションごとに動画を視聴し、課題を提出します。

NO.	内容	回数
準備	講座ガイダンス	
1	文書のオプションと設定の管理	約4回
2	文書のオプションと設定の管理 まとめ 確認問題	
3	高度な機能を使用した文書のデザイン	約2回
4	高度な機能を使用した文書のデザイン まとめ 確認問題	
5	高度な機能を使用した参考資料の作成	約4回
6	高度な機能を使用した参考資料の作成 まとめ 確認問題	
7	ユーザー設定のWord要素の作成	約5回
8	ユーザー設定のWord要素の作成 まとめ 確認問題	
9	模擬試験プログラムの前に	約2回
10	模擬試験	約5回

※スケジュールは変更になる場合があります。ご了承ください。

資格の特徴

- ①学生・社会人問わない必須のパソコンスキルの基礎
- ②Word/Excel®/PowerPoint®などMicrosoft Officeのアプリケーションが使いこなせる証明となる
- ③試験結果がすぐにわかるため、履歴書に即書ける

マイクロソフト社が認定する資格制度です。各アプリケーションの操作スキルを証明し、合格すれば全世界で通用する認定書がもらえます。認知度も高く、試験後その場で合否がわかるため受験しやすい資格です。

Expertレベルは、スタイル機能や目次・索引作成等の長文機能、他のアプリケーションソフトからのデータ取り込み等、Wordでの高度な機能を理解できるようになります。

PC環境

■OS：Windows 11日本語版

※2023年11月時点のWindows 10（64ビットバージョン22H2）でも動作することを確認しています。

※Windows 11 Sモード、Windows 10 Sモードでは動作しません。

■アプリケーションソフト：Microsoft 365 日本語版

※2023年11月時点のOffice 2021でも動作することを確認しています。

※ストアアプリ版では動作しません。

※異なるバージョンのOffice（Microsoft 365、Office 2021、Office 2019など）が同時にインストールされていると、正しく動作しない可能性があります。

■ハードディスク：空き容量120MB以上

CPU：1GHz以上のプロセッサ

メモリ：8GB以上

ディスプレイの解像度 1280 × 768 ピクセル以上

講座形式について

授業を収録したWeb講座を配信します。ご自身の都合に合わせていつでも何度でも視聴可能です。上記PC環境ならびにスマートフォンもしくはタブレットの準備を推奨しています。

入門レベルを卒業した方におすすめ、さらに専門的な内容を



全業種



事務系



営業系



秘書

Microsoft Office Specialist 365 Expert (Excel®)講座

申込期間	通期（随時申込み受付）
受講料 (教材費込・税込)	¥40,510
試験料 (税込)	¥9,680
試験日	随時

シラバス

セクションごとに動画を視聴し、課題を提出します。

NO.	内容	回数
準備	講座ガイダンス	
1	ブックのオプションと設定の管理	約2回
2	ブックのオプションと設定の管理まとめ	確認問題
3	ユーザー定義の表示形式やレイアウトの適用	約10回
4	ユーザー定義の表示形式やレイアウトの適用まとめ	確認問題
5	高度な機能を使用した数式の作成	約10回
6	高度な機能を使用した数式の作成まとめ	確認問題
7	高度な機能を使用したグラフやテーブルの作成	約4回
8	高度な機能を使用したグラフやテーブルの作成まとめ	確認問題
9	模擬試験プログラムの前に	約2回
10	模擬試験	約5回

※スケジュールは変更になる場合があります。ご了承ください。

資格の特徴

- ①学生・社会人問わない必須のパソコンスキルの基礎
- ②Word/Excel®/PowerPoint®などMicrosoft Officeのアプリケーションが使いこなせる証明となる
- ③試験結果がすぐにわかるため、履歴書に即書ける

マイクロソフト社が認定する資格制度です。各アプリケーションの操作スキルを証明し、合格すれば全世界で通用する認定書がもらえます。認知度も高く、試験後その場で合否がわかるため受験しやすい資格です。

Expertレベルはピボットテーブル等のデータ分析、条件付き書式や入力規則の設定、マクロの作成・編集等、Excel®での高度な機能を理解できるようになります。

PC環境

■OS：Windows 11日本語版

※2023年11月時点のWindows 10（64ビットバージョン22H2）でも動作することを確認しています。

※Windows 11 Sモード、Windows 10 Sモードでは動作しません。

■アプリケーションソフト：Microsoft 365 日本語版

※2023年11月時点のOffice 2021でも動作することを確認しています。

※ストアアプリ版では動作しません。
※異なるバージョンのOffice（Microsoft 365、Office 2021、Office 2019など）が同時にインストールされていると、正しく動作しない可能性があります。

■ハードディスク：空き容量120MB以上

CPU：1GHz以上のプロセッサ

メモリ：8GB以上

ディスプレイの解像度 1280 × 768 ピクセル以上

講座形式について

授業を収録したWeb講座を配信します。ご自身の都合に合わせていつでも何度でも視聴可能です。上記PC環境ならびにスマートフォンもしくはタブレットの準備を推奨しています。



システム
系



事務系



営業系



全業種

ITパスポート講座

申込期間	春学期：3/7(金)～4/13(日) 夏期：6/4(水)～7/9(水) 秋学期：8/18(月)～10/7(火)
受講料 (教材費込・税込)	¥56,975
試験料 (税込)	¥7,500
試験日	随時 春学期：9月中～下旬目標 夏期：12月中～下旬目標 秋学期：2月中～下旬目標

シラバス

NO.	内容	NO.	内容
1	企業と法務-企業活動①	21	基礎理論-アルゴリズムとプログラミング
2	企業と法務-企業活動②	22	コンピュータシステム-コンピュータ構成要素①
3	企業と法務-企業活動③	23	コンピュータシステム-コンピュータ構成要素②
4	企業と法務-法務①	24	コンピュータシステム-システム構成要素
5	企業と法務-法務②	25	コンピュータシステム-ソフトウェア
6	経営戦略-経営戦略マネジメント①	26	コンピュータシステム-ハードウェア
7	経営戦略-経営戦略マネジメント②	27	技術要素-ヒューマンインターフェース
8	経営戦略-技術戦略マネジメント③	28	技術要素-マルチメディア
9	経営戦略-ビジネスマインドストリ①	29	技術要素-データベース①
10	経営戦略-ビジネスマインドストリ②	30	技術要素-データベース②
11	システム戦略-システム戦略①	31	技術要素-ネットワーク①
12	システム戦略-システム戦略②	32	技術要素-ネットワーク②
13	システム戦略-システム企画	33	技術要素-ネットワーク③
14	開発技術-システム開発技術	34	技術要素-情報セキュリティ①
15	開発技術-ソフトウェア開発管理技術	35	技術要素-情報セキュリティ②
16	プロジェクトマネジメント	36	技術要素-情報セキュリティ③
17	サービスマネジメント-サービスマネジメント	37	技術要素-情報セキュリティ④
18	サービスマネジメント-システム監査	38	技術要素-情報セキュリティ⑤
19	基礎理論-基礎理論①	39	技術要素-情報セキュリティ⑥
20	基礎理論-基礎理論②		

※スケジュールは変更になる場合があります。ご了承ください。

資格の特徴

- ①IT(情報技術)の基礎知識を証明
- ②情報システムやセキュリティだけでなく、経営全般知識を幅広く学習
- ③現場での課題を想定して出題されるため、職業人としてのスキルが向上

仕事をより効率的・効果的に行うためのコンピュータ活用術として、パソコン操作やデータ処理にとどまらない知識を証明できます。

“Society5.0”を担う人材になろう

どの業界・職種においても身につけておくべきIT知識を基礎から学びます。社会人に必要とされる『情報の基礎知識』を身につけることができます。

講座形式について

授業を収録したWeb講座を配信します。ご自身の都合に合わせていつでも何度でも視聴可能です。パソコンだけでなく、タブレット、スマートフォンにも対応しています。

IT人材となるために必要な基本的知識・技能
実践的な活用能力を身に付ける



システム系 事務系 営業系 総務 全業種

基本情報技術者試験講座

申込期間	春学期：3/7(金)～4/13(日) 夏期：6/4(水)～7/9(水)
受講料 (教材費込・税込)	¥87,350
試験料 (税込)	¥7,500
試験日	春学期：11月ごろ随時 夏期：2026年3月ごろ随時

資格の特徴

- ①IT業界の登竜門といわれる資格
- ②ハードウェア、ソフトウェアの基本的な仕組みや動作を理解する
- ③プログラム作成時の考え方や命令文を理解する
- ④会社運営に関わる法律や経営全般に関わる知識を身につける

経済産業省が、情報処理技術者としての「知識・技能」が一定以上の水準であることを認定している国家試験です。

情報技術の背景として知るべき原理や基礎となる知識・技能について、幅広く総合的に習得できません。

※ITパスポート取得者レベルの講座です。

社会人必須のビジネス基礎知識

情報システムを構築・運用する「技術者」から情報システムを利用する「エンドユーザ（利用者）」まで、ITに関係するすべての人が活用できる試験。内定者に受験を課す企業も多数あります。

講座形式について

授業を収録したWeb講座を配信します。ご自身の都合に合わせていつでも、何度でも視聴可能です。パソコンだけでなく、タブレット、スマートフォンにも対応しています。

【試験区分】

★は資格サポートセンターにて資格対策講座を開講



会社の経営状況が把握でき、
就職活動の企業研究にも役立つ



金融系



商社系



証券系



不動産系



営業系



事務系



全業種

日商簿記検定講座

3級コース／2級コース

申込期間	春学期：3/7(金)～4/13(日) 夏期：6/4(水)～7/9(水) 秋学期：8/18(月)～10/7(火) 春期：12/2(火)～12/22(月)
受講料 (教材費込・税込)	3級：¥30,129 2級：¥59,800
試験料 (税込)	3級：¥3,300 2級：¥5,500 CBT試験の場合は+事務手数料550円
試験日	春学期：9月随時(CBT) 夏期：11月随時(公開もしくはCBT) 秋学期：2月随時(公開もしくはCBT) 春期：2026年3月随時(CBT)

シラバス

NO.	内容
1	簿記の基礎
2	商品売買(1)
3	商品売買(2) ※売上原価は除く 手形と電子債権(債務)
4	現金・預金 ※当座借越は除く
5	固定資産
6	貸付・借入
7	給料 その他の収益・費用(1)
8	その他の収益・費用(2) 試算表
9	決算仕訳(1)
10	決算仕訳(2)
11	決算仕訳(3)
12	決算仕訳(4)
13	決算仕訳(5)
14	純資産/伝票会計
15	帳簿(1)
16	帳簿(2)
17	帳簿(3)
18	模擬試験(1)
19	模擬試験(2)
20	模擬試験(3)
21	過去問題(1)
22	過去問題(2)
23	過去問題(総仕上げ)

資格の特徴

- ①金融業界では特に基本知識として求められている資格
- ②会社の経営活動を数値で理解し、データ化するスキル
- ③企業の経営・財政状態を読み取る力は、どんな業界でも必須

簿記はさまざまな業界・業種で必須となるビジネス基礎知識です。就職活動で内定期間に、簿記資格取得を促す企業も多く、早期から身につけておきたいスキルです。早めにチャレンジをし、上級レベルまで取得しましょう。

こんな業種・職場で活用されています！

お金の流れ・管理に関する知識は、経理・総務・営業・事務等、あらゆる業種で必要とされています。税理士・会計士への登竜門としても活用されており、早期から準備しておきたい、社会人必須スキルです。

講座形式について

各自に配布されるテキストやシラバスの進行目安のスケジュールに沿って、合格を目指します。各回の動画(事前収録)、確認テストや質問会(オンライン)等を活用し、知識の定着を図ります。パソコンだけでなく、タブレット、スマートフォンにも対応しています。

「簿記検定講座2級コース」は3級取得済みの方のステップアップにおすすめします。詳しくは、資格サポートセンターにてご質問ください。

※スケジュールは変更になる場合があります。ご了承ください。

TOEIC® L&R TEST対策講座

400点コース

申込期間	春学期：3/7(金)～4/13(日) 夏期：6/4(水)～7/9(水) 秋学期：8/18(月)～10/7(火) 春期：12/2(火)～12/22(月) 随時
受講料 (教材費込・税込)	¥36,240
試験料 (税込)	TOEIC® L&R IP (オンライン) ¥3,670 (公開) ¥7,810
試験日	春学期：7/25(金)～7/29(火) 夏期：11/14(金)～11/18(火) 秋学期：1/30(金)～2/3(火) 春期：3月中旬

資格の特徴

- ①世界で通用する最も知名度の高い国際的な英語試験
- ②ビジネスはもちろん日常まで幅広く活用できる
- ③近年英語を『社内公用語』に設定する企業も増加しニーズが高まっている検定

試験問題は全て英語です。問題に慣れ、試験の解き方やコツを学ぶことができます。

こんな業種・職場で活用されています！

外資系のみならず、海外とつながりのある航空業界や旅行・ホテル業界、製造メーカー等では英語力は必須です。社内公用語を英語にする等、企業のグローバル化にあわせて、職種を問わず英語力が求められています。試験は日本のみならず世界約160か国で実施されています。合否ではなく990点満点のスコアで評価されるため、企業からの信頼性も高く、エントリーシートでスコアを問われることも非常に多いので、面接の際のアピール材料になります。

講座形式について

授業を収録したWeb講座を配信します。ご自身の都合に合わせていつでも何度でも視聴可能です。パソコンだけでなく、タブレット、スマートフォンにも対応しています。

試験について

春学期・夏期・秋学期はTOEIC L&R IPテストを実施予定です。団体申込みをいたします。随時・春期については、公開テストを個人で手続きいただけます。

シラバス

NO.	内容
準備	TOEIC®について
Week 1	日常表現 日時に関する表現 英語の語順 一般動詞 英語の語順 be動詞
Week 2	日常表現 位置に関する表現 時制基礎 一般動詞/時制基礎 be動詞
Week 3	日常表現 数、形に関する表現 受動態/代名詞
Week 4	Part 1 (写真描写問題) 人の姿勢と動作 Part 5 (短文穴埋め問題) 品詞問題基礎1
Week 5	Part 1 (写真描写問題) 物を表現 Part 5 (短文穴埋め問題) 品詞問題基礎2
Week 6	Part 2 (応答問題) When, Where, Why Part 5 (短文穴埋め問題) 時制
Week 7	Part 2 (応答問題) Who, What, Which Part 5 (短文穴埋め問題) 接続詞関連語句1
Week 8	Part 2 (応答問題) How Part 5 (短文穴埋め問題) 接続詞関連語句2
Week 9	Part 2 (応答問題) 総合問題 Part 5 (短文穴埋め問題) 総合問題
Week 10	Part 2 (応答問題) 提案・依頼 Part 7 (読解問題) 広告・フォーム
Week 11	Part 3 (会話問題) 取り組み方 Part 7 (読解問題) 総合
Week 12	Part 4 (説明文問題) 取り組み方 Part 7 (読解問題) 手紙・メール



TOEIC® L&R TEST対策講座

500点コース

申込期間	春学期：3/7(金)～4/13(日) 夏期：6/4(水)～7/9(水) 秋学期：8/18(月)～10/7(火) 春期：12/2(火)～12/22(月) 随時
受講料 (教材費込・税込)	¥32,570
試験料 (税込)	TOEIC® L&R IP (オンライン) ¥3,670 (公開) ¥7,810
試験日	春学期：7/25(金)～7/29(火) 夏期：11/14(金)～11/18(火) 秋学期：1/30(金)～2/3(火) 春期：3月中旬

シラバス

NO.	内容
準備	TOEIC®について
Week 1	Part 1 (写真描写問題) 人の動作
	Part 5 (短文穴埋め問題) 品詞問題基礎1
Week 2	Part 1 (写真描写問題) 物の状態・位置
	Part 5 (短文穴埋め問題) 品詞問題基礎2
Week 3	Part 2 (応答問題) 5W1H質問文
	Part 5 (短文穴埋め問題) 時制
Week 4	Part 2 (応答問題) How質問文
	Part 5 (短文穴埋め問題) 接続詞基礎
Week 5	Part 2 (応答問題) 提案・依頼質問文
	Part 5 (短文穴埋め問題) 接続詞関連語句
Week 6	ハーフ模試
Week 7	質問文の理解
	Part 5 (短文穴埋め問題) 品詞問題総合
Week 8	Part 3 (会話問題) の取り組み方 1
	Part 6 (長文穴埋め問題)
Week 9	Part 3 (会話問題) の取り組み方 2
	Part 7 (読解問題) Web Page
Week 10	Part 4 (説明文問題) の取り組み方 1
	Part 7 (読解問題) short message
Week 11	Part 4 (説明文問題) の取り組み方 2
	Part 7 (読解問題) 広告
Week 12	ハーフ模試

※スケジュールは変更になる場合があります。ご了承ください。

資格の特徴

TOEIC®500点は、英会話や英語を読み書きする機会があるような会社に、新卒で入社するために必要なレベルの英語力といわれています。

- ①世界で通用する最も知名度の高い国際的な英語試験
- ②ビジネスはもちろん日常まで幅広く活用できる
- ③近年英語を『社内公用語』に設定する企業も増加しニーズが高まる検定

試験問題は全て英語です。問題に慣れ、試験の解き方やコツを学ぶことができます。

こんな業種・職場で活用されています！

外資系のみならず、海外とつながりのある航空業界や旅行・ホテル業界、製造メーカー等では英語力は必須です。社内公用語を英語にする等、企業のグローバル化にあわせて、職種を問わず英語力が求められています。試験は日本のみならず世界約160か国で実施されています。合否ではなく990点満点のスコアで評価されるため、企業からの信頼性も高く、エントリーシートでスコアを問われることも非常に多いので、面接の際のアピール材料になります。

講座形式について

授業を収録したWeb講座を配信します。ご自身の都合に合わせていつでも何度でも視聴可能です。パソコンだけでなく、タブレット、スマートフォンにも対応しています。

試験について

春学期・夏期・秋学期はTOEIC L&R IPテストを実施予定です。団体申込みをいたします。随時・春期については、公開テストを個人で手続きいただきます。



TOEIC® L&R TEST対策講座 650点コース

申込期間	春学期：3/7(金)～4/13(日) 夏期：6/4(水)～7/9(水) 秋学期：8/18(月)～10/7(火) 春期：12/2(火)～12/22(月) 随時
受講料 (教材費込・税込)	¥32,170
試験料 (税込)	TOEIC® L&R IP (オンライン) ¥3,670 (公開) ¥7,810
試験日	春学期：9/12(金)～9/16(火) 夏期：12/12(金)～12/16(火) 秋学期：1/30(金)～2/3(火) 春期：3月中旬

資格の特徴

TOEIC®650点は、海外留学などの場面でも通用するレベルといわれており、採用試験等でも評価されるレベルの英語力といわれています。

- ①世界で通用する最も知名度の高い国際的な英語試験
- ②ビジネスはもちろん日常まで幅広く活用できる
- ③近年英語を『社内公用語』に設定する企業も増加しニーズが高まっている検定

試験問題は全て英語です。問題に慣れ、試験の解き方やコツを学ぶことができます。

シラバス

NO.	内容
準備	TOEIC®について
Week 1	Part 1 (写真描写問題) 1
	Part 5 (短文穴埋め問題) 品詞問題
Week 2	Part 1 (写真描写問題) 2
	Part 5 (短文穴埋め問題) 動詞の形
Week 3	Part 2 (応答問題) 5W1H 質問文
	Part 5 (短文穴埋め問題) 時制 (副詞と構文)
Week 4	Part 2 (応答問題) 提案・依頼
	Part 5 (短文穴埋め問題) 接続詞関連語句
Week 5	Part 2 (応答問題) 付加疑問文と否定疑問文
	Part 5 (短文穴埋め問題) 総合問題
Week 6	ミニ模試
Week 7	Part 3 (会話問題) 1
	Part 6 (長文穴埋め問題)
Week 8	Part 3 (会話問題) 2
	Part 7 (読解問題) 広告
Week 9	Part 3 (会話問題) 様々な形式の問題
	Part 7 (読解問題) Online Chat
Week 10	Part 4 (説明文問題) 1
	Part 7 (読解問題) 手紙・メール
Week 11	Part 4 (説明文問題) 2
	Part 7 (読解問題) 記事
Week 12	ミニ模試

※スケジュールは変更になる場合があります。ご了承ください。

こんな業種・職場で 活用されています！

外資系のみならず、海外とつながりのある航空業界や旅行・ホテル業界、製造メーカー等では英語力は必須です。社内公用語を英語にする等、企業のグローバル化にあわせて、職種を問わず英語力が求められています。試験は日本のみならず世界約160か国で実施されています。合否ではなく990点満点のスコアで評価されるため、企業からの信頼性も高く、エントリーシートでスコアを問われることも非常に多いので、面接の際のアピール材料になります。

講座形式について

授業を収録したWeb講座を配信します。ご自身の都合に合わせていつでも何度でも視聴可能です。パソコンだけでなく、タブレット、スマートフォンにも対応しています。

試験について

春学期・夏期・秋学期はTOEIC L&R IPテストを実施予定です。団体申込みをいたします。随時・春期については、公開テストを個人で手続きいただけます。

世界共通の基準として英語力を客観的に証明



旅行業



商社系



観光系



ホテル業系



営業系



事務系

TOEIC® L&R TEST対策講座

800点コース

申込期間	春学期：3/7(金)～4/13(日) 夏期：6/4(水)～7/9(水) 秋学期：8/18(月)～10/7(火) 春期：12/2(火)～12/22(月) 随時
受講料 (教材費込・税込)	¥41,000
試験料 (税込)	TOEIC® L&R IP (オンライン) ¥3,670 (公開) ¥7,810
試験日	春学期：9/12(金)～9/16(火) 夏期：12/12(金)～12/16(火) 秋学期：1/30(金)～2/3(火)

資格の特徴

TOEIC®800点は、海外留学などの場面でも通用するレベルといわれており、採用試験等でも評価されるレベルの英語力といわれています。

- ①世界で通用する最も知名度の高い国際的な英語試験
- ②ビジネスはもちろん日常まで幅広く活用できる
- ③近年英語を『社内公用語』に設定する企業も増加しニーズが高まっている検定

試験問題は全て英語です。問題に慣れ、試験の解き方やコツを学ぶことができます。

シラバス

NO.	内容
準備	TOEIC®について
Week 1	Part 1 (写真描写問題) 1
	Part 5 (短文穴埋め問題) 前置詞
Week 2	Part 1 (写真描写問題) 2
	Part 5 (短文穴埋め問題) 語彙
Week 3	Part 2 (応答問題) or を含む 疑問文とYes / No疑問文
	Part 5 (短文穴埋め問題) 総合
Week 4	Part 2 (応答問題) 総合
	Part 6 (長文穴埋め問題) 1
Week 5	Part 3 (会話問題) 締切
	Part 6 (長文穴埋め問題) 2
Week 6	ミニ模試
Week 7	Part 3 (会話問題) 会議
	Part 7 (読解問題) 広告・フォーム
Week 8	Part 3 (会話問題) Unavailable
	Part 7 (読解問題) 手紙・メール
Week 9	Part 3 (会話問題) 総合
	Part 7 (読解問題) 説明文・マニュアル
Week 10	Part 4 (説明文問題) 指示
	Part 7 (読解問題) 記事
Week 11	Part 4 (説明文問題) 総合
	Part 7 (読解問題) Multiple Passages
Week 12	ミニ模試

こんな業種・職場で活用されています！

外資系のみならず、海外とつながりのある航空業界や旅行・ホテル業界、製造メーカー等では英語力は必須です。社内公用語を英語にする等、企業のグローバル化にあわせて、職種を問わず英語力が求められています。試験は日本のみならず世界約160か国で実施されています。合否ではなく990点満点のスコアで評価されるため、企業からの信頼性も高く、エントリーシートでスコアを問われることも非常に多いので、面接の際のアピール材料になります。

講座形式について

授業を収録したWeb講座を配信します。ご自身の都合に合わせていつでも何度でも視聴可能です。パソコンだけでなく、タブレット、スマートフォンにも対応しています。

試験について

春学期・夏期・秋学期はTOEIC L&R IPテストを実施予定です。団体申込みをいたします。随時・春期については、公開テストを個人で手続きいただけます。

※スケジュールは変更になる場合があります。ご了承ください。



出版系



アパレル系



ブライダル系



企画系

色彩検定®講座

3級コース

申込期間	春学期：3/7(金)～4/13(日) 夏期：6/4(水)～7/9(水)
受講料 <small>(教材費込・税込)</small>	¥280,52
試験料 <small>(税込)</small>	¥7,000
試験日	春学期：6/22(日) 夏期：11/9(日)

シラバス

NO.	内容
1	色彩検定®について・勉強方法について/色のはたらき <色を整理して表示する方法を学ぼう>
2	"色の表示 色の分類と三属性"
3	"色の表示 PCCS"
4	"慣用色名"
5	<色を自在に組み合わせよう> "色彩調和 配色の基本的な考え方/ 色相から配色を考える"
6	"色彩調和 色相から配色を考える"
7	"色彩調和 トーンから配色を考える"
8	"色彩調和 色相とトーンを組み合わせた配色"
9	"色彩調和 配色の基本的な技法"
10	"色彩調和 "
11	<心と色の身近な関係を知ろう> "色彩心理 色の心理的效果"
12	"色彩心理 色の視覚効果"
13	"配色イメージ 色の三属性と配色イメージ" <色を見るメカニズムを理解しよう>
14	"光と色 色はなぜ見えるのか?"
15	"光と色 眼のしくみ"
16	"光と色 照明と色の見え方"
17	"光と色 混色"
18	"ファッション ファッションと色彩"
19	"インテリアと色彩/インテリアのカラーコーディネーション"
20	"インテリア インテリアにおける色の心理的效果"
21	まとめ

資格の特徴

- ①理論に基づく色彩知識を証明
- ②商品開発や建築物の色彩プラン、ファッション等にも活用
- ③色彩コーディネーター力は、ビジネスシーンはもちろんプライベートでも発揮

色彩検定®は、色に関する幅広い知識や技能を認定する検定試験です。生活に密着している「色」の知識は、公私ともに活かすことができます。

色の効果を活用する

3級コースは基礎レベルの色彩調和について学びたい方におすすめです。ファッションやインテリア、エクステリア等各分野でのカラーコーディネートの基礎についても学ぶことができ、さらに応用範囲が広がります。

講座形式について

授業を収録したWeb講座を配信します。ご自身の都合に合わせていつでも、何度でも視聴可能です。一部、ライブ講義の場合もありますが、やむを得ず欠席の場合は録画を後日視聴していただけます。パソコンだけでなく、タブレット、スマートフォンにも対応しています。

★合格者の声★ 建築&芸術学部 O・Mさん

将来、光を使う職に就きたいため(舞台照明など)受講しました。その職に必要ななかったとしても取っておいて損は無かったです。教材に設定されている映像を見て、教科書をひたすら読んで、ワークもしました。映像教材があったので、途中で諦めずにできました。短い動画が複数個あり、説明がわかりやすく、勉強の仕方がわからなくても進められました。動画では頻出問題の案内もありました。時間が足りない時は、お昼休みに見るようにしました。時間のある時に受講するようにすると良いと思います。ライブ授業では、次回までの学習目標を言ってもらえるので計画を立てやすかったです。色・光の学習の部分が楽しかったです。資格は将来に役立てたいです。今後は自分の目指している方向で、持っていて損はない資格を取りたいと思います。電気工事の仕事にも興味があります。

※スケジュールは変更になる場合があります。ご了承ください。



出版系



アパレル系



ブライダル系



企画系

色彩検定®講座

2級コース

申込期間	春学期：3/7(金)～4/13(日) 夏期：6/4(水)～7/9(水)
受講料 (教材費込・税込)	¥32,870
試験料 (税込)	¥10,000
試験日	春学期：6/22(日) 夏期：11/9(日)

シラバス

NO.	内容
1	オリエンテーション 色彩の基礎 色の表示①
2	色彩調和①
3	色の表示②
4	色の表示③
5	色彩調和②
6	色彩調和③ 配色イメージ
7	光と色①
8	光と色② 生活と色
9	ビジュアル 混色
10	ファッション
11	インテリア
12	エクステリア環境①
13	エクステリア環境② プロダクト まとめ
14	模擬試験 直前対策

※スケジュールは変更になる場合があります。ご了承ください。

資格の特徴

- ①理論に基づく色彩知識を証明
- ②商品開発や建築物の色彩プラン、ファッション等にも活用
- ③色彩コーディネート力は、ビジネスシーンはもちろんプライベートでも発揮

色彩検定®は、色に関する幅広い知識や技能を認定する検定試験です。生活に密着している「色」の知識は、公私ともに活かすことができます。

色の効果を活用する

2級コースは実務に応用できるレベルの色彩調和について学びたい方におすすめです。ファッションやインテリア、エクステリア等各分野でのカラーコーディネートの基礎についても学ぶことができ、さらに応用範囲が広がります。

講座形式について

授業を収録したWeb講座を配信します。ご自身の都合に合わせていつでも、何度でも視聴可能です。

一部、ライブ講義の場合もありますが、やむを得ず欠席の場合は録画を後日視聴していただけます。パソコンだけでなく、タブレット、スマートフォンにも対応しています。



旅行系



観光系



航空系



鉄道系



ホテル系

国内旅行業務取扱管理者講座

申込期間	春学期：3/7(金)～4/13(日)
受講料 (教材費込・税込)	¥58,850
試験料 (税込)	¥5,800
試験日	9月中

シラバス

各回ごとに複数の動画を観て、問題に取り組みます。定期的に確認問題の提出を行います。

NO.	内容	NO.	内容
1	『国内地理テキスト③』の前に	33	貸切バス
2	北海道・東北	34	フェリー
3	関東	35	JR
4	中部	36	『国内実務テキスト④』の前に
5	近畿	37	JR運賃・料金の基礎
6	中国・四国	38	JR運賃の計算(普通運賃)
7	九州・沖縄	39	JR特急・グリーン料金の計算
8	温泉	40	JRその他の料金の知識
9	自然	41	JR割引計算
10	世界遺産	42	JRその他試験で問われる知識
11	祭・行事	43	国内航空運賃・料金
12	組合せ	44	その他の運賃料金など
13	モデルコース		
14	オリエンテーション 『旅行業法令テキスト①』		
15	総則		
16	登録制度		
17	営業保証金制度		
18	旅行業務取扱管理者		
19	取引の公正の確保のための措置		
20	企画旅行の実施と旅程管理		
21	旅行業協会		
22	禁止行為		
23	登録の取消し等・雑則及び罰則		
24	旅行サービス手配業定義		
25	『約款テキスト②』の前に		
26	募集型企画旅行契約の部		
27	受注型企画旅行契約の部		
28	別紙特別補償規程		
29	手配旅行契約の部		
30	運送・宿泊約款の前に		
31	航空運送約款		
32	宿泊約款		

※スケジュールは変更になる場合があります。ご了承ください。

資格の特徴

- ①観光庁が認める旅行業界で必須の国家資格
- ②旅行業務全般の法律や地理等の知識が認定される
- ③旅行会社の各営業所では有資格者を最低1名以上置く義務があるためニーズは高い

ツアーの企画、添乗、予約、手配、運賃計算、発券、コンサルティング等、旅行業務全般の手続きを行います。旅行業界を目指す方は、ぜひ取得しておきたい資格です。

旅行業界では必須の国家資格

法令により、旅行会社は営業所ごとに1名以上の有資格者を置くことが義務付けられています。一般企業でも、出張手配等の際に、この資格が活かされます。

講座形式について

授業を収録したWeb講座を配信します。ご自身の都合に合わせていつでも、何度でも視聴可能です。一部、ライブ講義の場合もありますが、やむを得ず欠席の場合は録画を後日視聴いただけます。パソコンだけでなく、タブレット、スマートフォンにも対応しています。



旅行系



観光系



航空系



鉄道系



ホテル系

総合旅行業務取扱管理者講座 (国内・総合)

申込期間	春学期：3/7(金)～4/13(日)
受講料 (教材費込・税込)	¥64,400
試験料 (税込)	国内：¥5,800 総合：¥6,500
試験日	国内：9月中 総合：10月中

シラバス

各回ごとに複数の動画を観て、問題に取り組みます。
定期的に確認問題の提出を行います。

NO.	内容	NO.	内容
1	『国内地理テキスト③』の前に	33	テキスト⑤の学習内容について
2	『旅行業法令テキスト①』	34	海外旅行実務
3	総則	35	出入国法令・手続実務
4	登録制度	36	語学・旅行英語
5	営業保証金制度	37	テキスト⑥の学習内容について
6	旅行業務取扱管理者	38	ヨーロッパ
7	取引の公正の確保のための措置	39	中東
8	企画旅行の実施と旅程管理	40	アジア
9	旅行業協会	41	南北アメリカ
10	禁止行為	42	その他の地域
11	登録の取消し等・雑則及び罰則	43	テキスト⑦の学習内容と基礎知識
12	旅行サービス手配業定義	44	普通運賃
13	『約款テキスト②』の前に	45	特別運賃
14	募集型企画旅行契約の部		
15	受注型企画旅行契約の部		
16	別紙特別補償規程		
17	手配旅行契約の部		
18	運送・宿泊約款の前に		
19	航空運送約款		
20	宿泊約款		
21	貸切バス		
22	フェリー		
23	JR		
24	『国内実務テキスト④』の前に		
25	JR運賃・料金の基礎		
26	JR運賃の計算(普通運賃)		
27	JR特急・グリーン料金の計算		
28	JRその他の料金の知識		
29	JR割引計算		
30	JRその他試験で問われる知識		
31	国内航空運賃・料金		
32	その他の運賃料金など		

※スケジュールは変更になる場合があります。
ご了承ください。

資格の特徴

- ①観光庁が認める旅行業界で必須の国家資格
- ②旅行業務全般の法律や地理等の知識が認定される
- ③旅行会社の各営業所では有資格者を最低1名以上置く義務があるためニーズは高い

ツアーの企画、添乗、予約、手配、運賃計算、発券、コンサルティング等、旅行業務全般の手続きを行います。旅行業界を目指す方は、ぜひ取得しておきたい資格です。

旅行業界では必須の国家資格

法令により、旅行会社は営業所ごとに1名以上の有資格者を置くことが義務付けられています。

一般企業でも、出張手配等の際に、この資格が活かされます。

講座形式について

授業を収録したWeb講座を配信します。ご自身の都合に合わせていつでも、何度でも視聴可能です。一部、ライブ講義の場合もありますが、やむを得ず欠席の場合は録画を後日視聴していただけます。パソコンだけでなく、タブレット、スマートフォンにも対応しています。



医科医療事務講座

3級コース

申込期間	秋学期：8/18(月)～10/7(火)
受講料 (教材費込・税込)	¥66,682
試験料 (税込)	¥5,250
試験日	秋学期：2026年3月予定

資格の特徴

- ①会計業務、カルテ管理等の知識が身につく
- ②病院や診療所で必要とされる専門知識を証明
- ③業務内容が全国共通のため、職場を選ばず活かせる

こんな業種・職場で活用されています！

医療/介護/福祉

受付やカルテ管理業務等、医療機関での事務業務において必要とされている専門知識を証明する検定試験です。

病院や診療所においてニーズが高く、医療の現場を事務の立場からサポート。

講座形式について

授業を収録したWeb講座を配信します。ご自身の都合に合わせていつでも、何度でも視聴可能です。一部、ライブ講義の場合もありますが、やむを得ず欠席の場合は録画を後日視聴していただけます。パソコンだけでなく、タブレット、スマートフォンにも対応しています。

シラバス

セクションごとに動画を視聴し、課題を提出します。

NO.	内容
1	保険診療と診療報酬について
2	基本診療料 1
3	基本診療料 2
4	投薬
5	検査 1
6	検査 2
7	検査 3
8	画像診断
9	注射料
10	医学管理料
11	処置
12	手術・麻酔
13	リハビリテーション
	在宅医療
	精神科専門療法 放射線治療
14	総括1～6

※スケジュールは変更になる場合があります。ご了承ください。

宅地建物取引士講座

申込期間	春学期：3/7(金)～4/13(日)
受講料 (教材費込・税込)	¥85,838
試験料 (税込)	¥8,200
試験日	10月中旬 予定

資格の特徴

- ① 公正な不動産取引を行うための専門知識を習得
- ② 不動産業界や金融業界等業界からニーズが高い
不動産取引時の権利関係・重要事項の説明等は有資格者のみが行える特権。
不動産業の事業所には5人に1人の割合で有資格者の設置が義務付けられており、ニーズの高い資格。

シラバス

NO.	内容
1	宅建合格に向けての学習方法（前半）
2	宅建合格に向けての学習方法（後半）
3	権利関係：序章
4	権利関係①～⑫
5	宅建業法①～⑫
6	法令上の制限①～⑪
7	その他分野①～⑪
8	2020年 法改正動画
9	権利関係1 答案練習
10	権利関係2 答案練習
11	宅建業法1 答案練習
12	宅建業法2 答案練習
13	法令上の制限1 答案練習
14	法令上の制限2 答案練習
15	その他の分野 答案練習
16	模擬試験
17	直前対策動画 前半
18	直前対策動画 後半

こんな業種・職場で活用されています！

不動産業界以外でも、社宅の賃貸契約を行う一般企業の総務・経理部門等で活用されています。
その他、店舗立地が重要な営業戦略になる小売業や外食産業、金融機関のローンの貸出業務等でも宅建の知識は活用されます。

講座形式について

授業を収録したWwb講座を配信します。ご自身の都合に合わせていつでも、何度でも視聴可能です。
一部、ライブ講義の場合もありますが、やむを得ず欠席の場合は録画を後日視聴していただけます。
パソコンだけでなく、タブレット、スマートフォンにも対応しています。

※スケジュールは変更になる場合があります。ご了承ください。

広告・出版等クリエイター系で必須なスキルを証明！



アパレル系



事務系



出版系



企画系

Illustrator®

クリエイター能力認定試験講座 (スタンダード)



対面講座

申込期間	夏 期：6/27(金)～7/27(土)
受講料 (教材費込・税込)	¥30,549
試験料 (税込)	¥7,800
試験日	8月下旬ごろ予定

講座スケジュール

参考)2024年度スケジュール
2025年度について8月下旬～5日間で実施予定

実施日	時間 (昼休憩あり)
8/19(月)	9:30～15:30
8/20(火)	9:30～15:30
8/21(水)	9:30～15:30
8/22(木)	9:30～15:30
8/23(金)	9:30～15:30

資格の特徴

- ①クリエイター業界では必須
- ②制作現場で実践的なスキルの証明

デザイン・印刷等のDTP業界において Adobe Illustrator®は必須の画像編集ソフトです。制作現場での具体的な職務区分を想定し、「スタンダード」「エキスパート」の2階級でスキルを測定します。「スタンダード」はオペレーターやアシスタント等のレベルを想定しています。

活かせる仕事

デザイン・印刷等のDTP業界をはじめ、Web業界で活躍できるスキルです。制作現場では、クライアントへの納期が存在し、効率よく作業を進めることが課題になります。体系的に学ぶことにより、作業を短縮することが可能になります。

講座形式について

学内PC教室にて対面で実施いたします。

広告・出版等クリエイター系で必須なスキルを証明！

Photoshop® クリエイター能力認定試験講座 (スタンダード)



アパレル
系



事務系



出版系



企画系



対面講座

申込期間	春 期：12/2(火)～12/22(月)
受講料 (教材費込・税込)	¥30,549
試験料 (税 込)	¥7,800
試験日	3月上旬

資格の特徴

- ①クリエイター業界では必須
- ②デザイン・出版・印刷業界のプロフェッショナルユーザーのみならず、イラストレーター、写真家、画像加工に興味がある一般ユーザーにいたるまで、画像編集ソフトのスキルチェックやスキルを証明できます。

Adobe Photoshop®はデザイン・印刷等のDTP業界において必須の画像編集ソフトです。試験では、制作現場での具体的な職務区分を想定し、「スタンダード」「エキスパート」の2階級でスキルを測定します。「スタンダード」はオペレータやアシスタント等のレベルを想定しています。

活かせる仕事

デザイン・印刷等のDTP業界をはじめ、Web業界で活躍できるスキルです。制作現場では、クライアントへの納期が存在し、効率よく作業を進めることが課題になります。体系的に学ぶことにより、作業を短縮することが可能になります。

講座形式について

学内PC教室にて対面で実施いたします。

講座スケジュール

参考)2024年度スケジュール

2025年度について2月下旬～5日間で実施予定

実施日	時間 (昼休憩あり)
9/2(月)	9:30～15:30
9/3(火)	9:30～15:30
9/4(水)	9:30～15:30
9/5(木)	9:30～15:30
9/6(金)	9:30～15:30



ビジネス統計スペシャリスト

Excel[®]分析ベーシック

申込期間	夏 期：6/4(水)～7/9(水) 春 期：12/2(火)～12/22(月)
受講料 (教材費込・税込)	¥22,770
試験料 (税 込)	¥8,800 (MOS資格を取得の方は¥6,600)
試験日	夏 期：11月(随時) 春 期：2026/3月(随時)

資格の特徴

統計のキーワードとともに、データ分析に必要なExcel[®]の操作スキルも同時に身につきます。
(下記3つのスキル)

- ①どんなデータなのかを把握するスキル
- ②いろいろな角度で分析するスキル
- ③データからその先を予測するスキル

(詳細：公式HP)

Excel[®]操作がある程度身につけている方、MOS Excel[®]取得済みの方のステップアップにおすすめします。

No.	タイトル	内容詳細
0	ガイダンス	1 試験概要説明
		2 Excel計算式：関数基本操作確認
1	1.ビジネスデータ把握力編1	第1章 平均値
2	1.ビジネスデータ把握力編2	第2章 中央値
3	1.ビジネスデータ把握力編3	第3章 最頻値
4	1.ビジネスデータ把握力編4	第4章 レンジ
5	1.ビジネスデータ把握力編5	第5章 標準偏差
6	1.ビジネスデータ把握力編6	第5章 Excel分析ツール
7	2.ビジネス課題発見力編1	第6章 外れ値の検出
8	2.ビジネス課題発見力編2	第7章 度数分布表
9	2.ビジネス課題発見力編3	第7章 ヒストグラム
10	2.ビジネス課題発見力編4	第8章 標準化
11	2.ビジネス課題発見力編5	第9章 移動平均
12	2.ビジネス課題発見力編6	第10章 季節調整
13	3.ビジネス仮説検証力編1	第11章 集計①
14	3.ビジネス仮説検証力編2	第11章 集計②
15	3.ビジネス仮説検証力編3	第12章 散布図
16	3.ビジネス仮説検証力編4	第13章 相関
17	3.ビジネス仮説検証力編5	第14章 回帰分析①
18	3.ビジネス仮説検証力編6	第14章 回帰分析②
19	3.ビジネス仮説検証力編7	第15章 最適化
20	4.総まとめ1	模擬テストA
21	4.総まとめ2	模擬テストB
22	4.総まとめ3	模擬テストC

活かせる仕事

データサイエンティストのような専門職だけが必要なスキルではありません。
営業職、企画職、事務職等幅広く求められるスキルです。ネットショッピングやアプリ等から得られる個人情報や購入履歴を分析してあらたな商品企画につなげる等、多岐にわたる職場で求められます。

講座形式について

授業を収録したWeb講座を配信します。ご自身の都合に合わせていつでも、何度でも視聴可能です。

一部、ライブ講義の場合もありますが、やむを得ず欠席の場合は録画を後日視聴していただけます。

パソコンだけでなく、タブレット、スマートフォンにも対応しています。

情報セキュリティマネジメント対策講座

申込期間	夏 期：6/4(水)～7/9(水)
受講料 <small>(教材費込・税込)</small>	¥40,030
試験料 <small>(税 込)</small>	¥7,500
試験日	夏 期：12月ごろ(随時)

資格の特徴

- ①ITパスポートのステップアップとして
- ②CBTで受験が可能な国家資格

情報セキュリティマネジメントの計画・運用・評価・改善を通して組織の情報セキュリティ確保に貢献し、脅威から継続的に組織を守るための基本的なスキルを認定する試験です。

公式HP:試験概要

【試験区分】

★は資格サポートセンターにて資格対策講座を開講



検定試験概要(国家資格)

検定試験内容の詳細は受講の際に各講座にてご確認ください

試験名	内容	時間	形式	合格基準	前回試験(2024)				
					受験時期	合格率	受験者数	合格者数	
ITパスポート	①ストラテジ系(経営全般) ②マネジメント系(IT管理) ③テクノロジ系(IT技術)	120分	四肢択一式(CBT)	ストラテジ系: 300/1,000点 マネジメント系: 300/1,000点 テクノロジ系: 300/1,000点 (総合評価: 600/1,000点)	2024年度 (4月~11月時 点)	38.80%	32,883人	12,750人	
基本情報技術者	【科目A】 ・テクノロジ系(基礎理論・コンピュータシステム・技術要素・開発技術) ・マネジメント系(プロジェクトマネジメント・サービスマネジメント) ・ストラテジ系(システム戦略・経営戦略・企業と法務) 【科目B】 「プログラミング」「情報セキュリティ」「データ構造およびアルゴリズム」	科目A:90分 科目B:100分	CBT方式 科目A:多肢択一式(四肢択一式) 科目B:多肢択一式	科目A:600/1000 点 科目B:600/1000 点	2024年度 (4月~11月時 点)	41.90%	84,013人	35,205人	
FP技能検定 (日本FP協会)	3級	①学科(ライフプランニングと資金計画/リスク管理/金融資産運用/タックスプランニング/不動産/相続・事業承継) ②実技(資産設計提案業務)	学科:90分 実技:60分	2024年4月1日から CBT方式 学科:多肢択一式 実技:多肢択一式	学科:36/60点 実技:60/100点	2024年4月~ 9月 (CBT方式へ 変更のため 合算した数 値)	学科: 86.2% 実技: 85.8%	学科: 35,523 実技: 34,898	学科: 30,626 実技: 29,935
	2級	①学科(ライフプランニングと資金計画/リスク管理/金融資産運用/タックスプランニング/不動産/相続・事業承継) ②実技(資産設計提案業務)	学科:120分 実技:90分 ※2025年2月3 日(月) 午前10時から CBTの詳細方式が 発表。 そのため、 試験時間・問題数は 現時点では未定 (2024年12月25 日時点)	CBT方式	学科:36/60点 実技:60/100点	2024年 9月	学科: 47.1% 実技: 56.5%	学科: 20,692 実技: 19,374	学科: 9,749 実技: 10,942
宅地建物取引士	土地の形質、地積、地目及び種別並びに建物の形質、構造及び種別に関する事/土地及び建物についての権利及び権利の変動に関する法令に關すること/土地及び建物についての法令上の制限に關すること/宅地及び建物についての税に關する法令に關すること/宅地及び建物の需給に關する法令及び実務に關すること/宅地及び建物の価格の評定に關すること/宅地建物取引業法及び同法の関係法令に關すること	120分 ※途中退室不可	四肢択一式	http://www.rto.or.jp/exa_m/pdf/zasshaikyo.pdf 令和4年度案係分・合格基準点 一般受験者50 問中36点 ※年度によって異なる 点	2024年10月 20日(日)	18.60%	241,436	44,992	
旅行業務取扱管理者	国内	1.旅行業法及びこれに基づく命令 2.旅行業約款、運送約款及び宿泊約款 3.国内旅行実務 ・運送機関及び宿泊施設の利用料金 その他の旅行業務に關する料金 ・旅行業務の取扱いに關する実務処理	120分 (一部免除者80分)	令和6年度よりCBT試験方式に変更	各科目:60/100点	2024年9月5 日(木)~27日 (金)のうち、 受験者が選択した日 (CBT試験方式)	33.4%	10,943	3,660
	総合	①旅行業法及びこれに基づく命令 ②旅行業約款、運送約款及び宿泊約款 ③国内旅行実務 ④海外旅行実務	科目①②:80分 科目③④:120分 (免除科目により異なる)	マークシート方式(令和7年度について情報未)	各科目:60%以上	2024年10月 27日(日)	28.2%	4,680	1,320
情報セキュリティマネジメント	【科目A】 情報セキュリティの考え方をはじめ、情報セキュリティ管理の実践規範、各種対策、情報セキュリティ関連法規などに加えて、ネットワーク、システム監査、経営管理などの関連分野の知識 【科目B】 業務の現場における情報セキュリティ管理の具体的な取組みである情報資産管理、リスクアセスメント、IT利用における情報セキュリティ確保、委託先管理、情報セキュリティ教育・訓練などのケーススタディによる出題を通して、情報セキュリティ管理の実践力	120分	CBT方式 科目A:多肢択一式(四肢択一式) 科目B:多肢択一式	総合評価点 600点(1,000点満 点)	2024年度 (4月~12月)	69.10%	28,263	19,526	

検定試験概要

検定試験内容の詳細は受講の際に各講座にてご確認ください

試験名	内容	時間	形式	合格基準	前回試験(2024)			
					受験時期	合格率	受験者数	合格者数
MOS (Microsoft Office Specialist)	Word 365	50分	CBT形式	—	随時	公表なし	公表なし	公表なし
	Excel® 365	50分	CBT形式	—	随時	公表なし	公表なし	公表なし
	PowerPoint® 365	50分	CBT形式	—	随時	公表なし	公表なし	公表なし
	Word Expert 365	50分	CBT形式	—	随時	公表なし	公表なし	公表なし
	Excel® Expert 365	50分	CBT形式	—	随時	公表なし	公表なし	公表なし

検定試験概要

検定試験内容の詳細は受講の際に各講座にてご確認ください

試験名		内容	時間	形式	合格基準	前回試験(2024)				
						受験時期	合格率	受験者数	合格者数	
秘書検定	2級	①理論(必要とされる資質/職務知識/一般知識) ②実技(マナー・接遇/技能)	【ペーパー試験】 ※受験上の注意 (10分間)を含む。 【CBT試験】100分	選択問題(マークシート式)と記述問題	理論:60% 実技:60%	第134回 2024/11/17(日)	57.20%	8,564	4,896	
	準1級	【1次試験】①理論(必要とされる資質/職務知識/一般知識)②実技(マナー・接遇/技能) 【2次試験】面接試験:態度/振る舞い/話の仕方/言葉遣い/物腰/しぐさ/身なり等	【1次試験】140分 ※受験上の注意 (10分間)を含む。 【2次試験】約10分	1次:選択問題(マークシート式)と記述問題 2次:面接試験	【1次】理論: 60% 実技:60%	第133回 2024/6/16(日)	42.50%	2,204	936	
日商簿記検定	3級	業種・職種にかかわらずビジネスパーソンが身に付けておくべき「必須の基本知識」として、多くの企業から評価される資格。基本的な商業簿記を修得し、小規模企業における企業活動や会計実務を踏まえ、経理関連書類の適切な処理を行うために求められるレベル。	60分	記述式/CBT方式	70%以上	168 (2024.11.17)	29.50%	19,588	5,785	
	2級	経営管理に役立つ知識として、企業から最も求められる資格の一つ。高度な商業簿記・工業簿記(原価計算を含む)を修得し、財務諸表の数字から経営内容を把握できる等、企業活動や会計実務を踏まえ適切な処理や分析を行うために求められるレベル。	90分	記述式/CBT方式	70%以上	168 (2024.11.17)	28.8%	7,589	2,187	
色彩検定®	3級	色のはたらき、色はなぜ見えるのか、色の分類と三属性、PCCS、色の心理効果、色彩調和、配色イメージ、ファッション、インテリア、慣用色名等。以上のような色彩に関する基本的な事柄を理解している。	60分	マークシート方式	満点の70%前後 ※難易度により変動	2024年度	74.70%	25,259	18,876	
	2級	色のユニバーサルデザイン、光と色、マンセル表色系、色彩心理、配色技法、配色イメージ、ビジュアルデザイン、ファッション、インテリア、景観色彩等。3級の内容に加え、以上のような基本的な事柄を理解し、技能を持っている。	70分	マークシート方式 (一部記述式)		2024年度	69.10%	14,117	9,757	
TOEIC®公開テスト ※TOEIC®Listening&Reading IPテスト(オンライン)とは異なります		①リスニング(写真描写/応答/会話/説明文) ②リーディング(短文穴埋め/長文穴埋め/読解問題)	リスニング:45分 リーディング:75分	マークシート	—	2024/12/8 午前	—	23,965人	—	
医療事務 (医科医療事務検定試験)		3級	外来診療における診療報酬点数請求の基礎を理解している。	90分	外来カルテ2枚(内1枚は穴埋め形式)を出題する。	3級60%以上	随時	公表なし	公表なし	公表なし
ビジネス統計スペシャリスト		「エクセル分析一般」	平均値や標準偏差等、ビジネスデータの基本的な情報を把握したり、Excel®のグラフ機能や関数を使用してデータの傾向や相関等を発見・分析する基礎的な分析スキルを評価する。試験科目です。	60分	選択肢形式、ドロップダウンリスト形式、記述穴埋め形式 コンピューター上で実施するCBT(Computer Based Testing)形式	700/1000点	随時	公表なし	公表なし	公表なし
インテリアコーディネーター講座		【1次試験】インテリアコーディネーターの誕生とその背景/インテリアの歴史/インテリアコーディネーションの計画/インテリアエレメント・関連エレメント/インテリアの構造・構法と仕上げ/環境と設備/インテリアコーディネーションの表現/インテリア関連の法規、規格、制度等 【2次試験】プレゼンテーション・論文によるインテリア計画の提案	120分 (1次試験) 180分 (2次試験)	1次:CBT方式選 2次:筆記式	非公開	2023年度 (1次試験)	35.0%	7,746	2,713	