







全業種

<del>事</del>7 系

# Microsoft Office Specialist 365 (Word)講座

秋学期:12/21(土)

期:3/21(金)

# シラバス

セクションごとに動画を視聴し、課題を提出します。

NO.	内容	回数
準備	講座ガイダンス	
1	【文書の作成と管理】 文章を作成する/文書内を移動する/ 文書の書式を設定するなど	約8回
2	文書の作成と管理 まとめ 確認問題	
3	【文字、段落、セクションの書式設定】 文字列や段落の書式を設定/ 配置・インデントなど	約5回
4	文字、段落、セクションの書式設定 まとめ	確認問題
5	【表やリストの作成】 表の作成/表の変更 など	約3回
6	表やリストの作成 まとめ 確認問題	
7	【参考資料の作成と管理】 参照のための情報/図表番号 など	約3回
8	参考資料の作成と管理 まとめ 確認問題	
9	【グラフィック要素の挿入と書式設定】 グラフィック要素の挿入 など	約4回
10	グラフィック要素の挿入と書式設定 まとめ	確認問題
11	模擬試験	約5回

# 資格の特徴

①学生・社会人問わない必須のパソコンスキルの基礎 ②Word/Excel<sub>®</sub>/PowerPoint<sub>®</sub>などMicrosoft Officeの

アプリケーションが使いこなせる証明となる

③試験結果がすぐにわかるため、履歴書に即書ける

マイクロソフト社が認定する資格制度です。 各アプリケーションの操作スキルを証明し、合格 すれば全世界で通用する認定書がもらえます。認 知度も高く、試験後その場で合否がわかるため受 験しやすい資格です。

Associate レベルは、文字サイズやフォントの変更、表の作成・編集、作成した文書の印刷など、Word での基本的な編集機能を学びます。

入門レベルのAssociateで基礎を身につけた後は、 上級レベルExpertにも、ぜひ挑戦してください。

# PC環境

■OS:

Windows 10 日本語版(32ビット、64ビット) ※Windows 10 Sモードでは動作いたしません。 ※Mac OSでは受講できません。

■アプリケーションソフト:
Office 2019 日本語版(32ビット、64ビット)
Microsoft 365 日本語版(32ビット、64ビット)

■ハードディスク:空き容量 1GB以上 CPU:1 GHz以上のプロセッサ

メモリ: OSが32ビットの場合 4GB以上 OSが64ビットの場合 8GB以上

グラフィックス:画像解像度 1280×768ピクセル以上

# 講座形式について

授業を収録したWEBも何度でも視聴可能です。 下記PC環境ならびにスマートフォンもしくは タブレットの準備を推奨しています。









# Microsoft Office Specialist 365 (Excel<sub>®</sub>)講座

春学期:3/25(月)~4/19(金)

夏 期:6/27(木)~7/27(土) 秋学期:9/2(月)~9/27(金)

期:12/2(月)~12/23(月)

随

受講料 (教材費込・税込・試験料込) ¥31,116

> 試験料 ¥8.580 (団体手続き) (税 込)

春学期:7/27(土) 夏 期:9/21(土) 試験日 秋学期:12/21(土)

春期:3/21(金)

# シラバス

申込期間

セクションごとに動画を視聴し、課題を提出します。

NO.	内容	回数
準備	講座ガイダンス	
1	【ワークシートやブックの作成と管理】 ワークシートやブックを作成、移動、 ブックの書式など	約7回
2	ワークシートやブックの作成と管理 まとめ	確認問題
3	【セルやセルの範囲のデータの管理】 セルやセルの範囲にデータを挿入、 書式設定など	約6回
4	セルやセルの範囲のデータの管理 まとめ 確	認問題
5	【テーブルの作成】 テーブルを作成、管理、スタイル など	約2回
6	テーブルの作成 まとめ 確認問題	
7	【数式や関数を使用した演算の実行】 関数路使用してデータを集計、 条件付き計算など	約5回
8	数式や関数を使用した演算の実行 まとめ 確認問題	
9	【グラフやオブジェクトの作成】 グラフを作成、書式設定、 オプジェクトの挿入など	約3回
10	グラフやオブジェクトの作成 まとめ 確認問	題
11	模擬試験	約5回

# 資格の特徴

- ①学生・社会人問わない必須のパソコンスキルの基礎
- ②Word/Excel®/PowerPoint®などMicrosoft Officeの アプリケーションが使いこなせる証明となる
- ③試験結果がすぐにわかるため、履歴書に即書ける

マイクロソフト社が認定する資格制度です。 各アプリケーションの操作スキルを証明し、合格 すれば全世界で通用する認定書がもらえます。認 知度も高く、試験後その場で合否がわかるため受 験しやすい資格です。

Associateレベルは、数式や基本的な関数の作成、 セルの書式設定、グラフ作成など、Excel®での基本 的な操作を学びます。

入門レベルのAssociateで基礎を身につけた後は、 上級レベルExpertにも、ぜひ挑戦してください。

## PC環境

#### ■OS:

Windows 10 日本語版 (32ビット、64ビット) ※Windows 10 Sモードでは動作いたしません。 ※Mac OSでは受講できません。

■アプリケーションソフト:

Office 2019 日本語版 (32ビット、64ビット) Microsoft 365 日本語版 (32ビット、64ビット)

■ハードディスク:空き容量 1GB以上

CPU: 1 GHz以上のプロセッサ メモリ:OSが32ビットの場合 4GB以上

OSが64ビットの場合 8GB以上

グラフィックス:画像解像度 1280×768ピクセル以上

# 講座形式について

授業を収録したWEB講座を配信します。ご自身の 都合に合わせていつでも何度でも視聴可能です。 左記PC環境ならびにスマートフォンもしくはタブ レットの準備を推奨しています。









全業種

事務 系

営業系

### 秘書

# Microsoft Office Specialist 365 (PowerPoint®)講座

申込期間	夏 期:6/27(木) ~ 7/27(土) 春 期:12/2(月) ~ 12/23(月) 随 時
受講料 (教材費込・税込・試験料込)	¥33,900
試験料	¥8,580(団体手続き)
試験日	夏 期:9/21(土) 春 期:3/21(金)

## シラバス

セクションごとに動画を視聴し、課題を提出します。

NO.	内容	回数
準備	講座ガイダンス	
1	【プレゼンテーションの作成と管理】 プレゼンテーションを作成する/ スライドを挿入する/書式設定する/ スライド、配布資料、ノートを変更するなど	約8回
2	【テキスト、図形、画像の挿入と書式設定】 テキスト・図を挿入する、書式設定するなど	約4回
3	【表、グラフ、SmartArt、メディアの挿入】 表・グラフ・SmartArt・メディアを挿入する、 書式設定する	約4回
4	【画面切り替えやアニメーションの適用】 画面切り替えを適用する/ スライドのコンテンツにアニメーションを 設定するなど	約3回
5	【複数のプレゼンテーションの管理】 複数のプレゼンテーションのコンテンツを 結合する/ プレゼンテーションの仕上げをする	約3回
6	模擬試験	約5回

※スケジュールは変更になる場合がございます。ご了承ください。

# 資格の特徴

- ①学生・社会人問わない必須のパソコンスキルの基礎
- ②Word/Excel®/PowerPoint®などMicrosoft Officeのアプリケーションが使いこなせる証明となる
- ③試験結果がすぐにわかるため、履歴書に即書ける

マイクロソフト社が認定する資格制度です。 各アプリケーションの操作スキルを証明し、合格 すれば全世界で通用する認定書がもらえます。認 知度も高く、試験後その場で合否がわかるため受 験しやすい資格です。

Associate レベルは、スライドマスターや配布資料マスターの編集、書式設定、アニメーションや画面切り替え効果の設定、スライドショーの設定、アウトライン文書の挿入、ズーム機能の使用、印刷の設定など、さまざまな目的や状況に応じてプレゼンテーションを作成・編集などを学びます。

入門レベルのAssociateで基礎を身につけた後は、 上級レベルExpertにも、ぜひ挑戦してください。

# PC環境

■OS:

Windows 10 日本語版(32ビット、64ビット) ※Windows 10 Sモードでは動作いたしません。 ※Mac OSでは受講できません。

**■**アプリケーションソフト:

Office 2019 日本語版 (32ビット、64ビット) Microsoft 365 日本語版 (32ビット、64ビット)

■ハードディスク:空き容量 1GB以上 CPU: 1 GHz以上のプロセッサ

メモリ:OSが32ビットの場合 4GB以上

OSが64ビットの場合 8GB以上

グラフィックス:画像解像度 1280×768ピクセル以上

# 講座形式について

授業を収録したWEB講座を配信します。ご 自身の都合に合わせていつでも何度でも視 聴可能です。

下記PC環境ならびにスマートフォンもしく はタブレットの準備を推奨しています。